

# TP

# TILASTOTIEDOTUS

Statistisk rapport

1969

TILASTOLLINEN PÄÄTOIMISTO,  
STATISTISKA CENTRALBYRÅN,

Helsinki  
Helsingfors

Arkisto

Laatija - Referent  
Tuomo K. Silaste  
Erkki Kaitila  
76 55 77/56

Pvm - Datum  
25. 2. 1969

No  
KT 1969:1

---

**Teollisuuden tasetilasto  
vuonna 1967 II**

---

**Balansstatistiken över  
industrin år 1967 II**

---

**Statistics of Profit and  
Loss and Balance Sheet  
Accounts of Industry  
in 1967 II**

---

## Teollisuuden tasetilasto vuonna 1967 II

## Balansstatistiken över industrin år 1967 II

### Statistics of profit and loss and balance sheet accounts of industry in 1967 II

Tässä teollisuuden tasetilastossa vuodelta 1967, esitetään ensimmäistä kertaa tietoja teollisuusyritysten saatavista ja veloista velallis- ja huotonantajaryhmittäin. Muilta osiltaan nyt julkaistava tasetilasto täydentää Tilastotiedotuksena TE 1968:11 julkaistua teollisuuden tasetilastoa. Molempien perustiedot on kerätty liitteenä olevalla uudistetulla tasetiedustelulomakkeella.

Uudistuksen tavoitteena on nimenomaan ollut teollisuusyritysten omaisuustaseista saatavien tietojen yksityiskohtaisempi ryhmittely rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman kohdalla. Tällaisilla tiedoilla on merkitystä kansainvälisten suositusehdotusten edellyttämän koko kansantalouden peittävän rahoitus-tilinpidon laadinnassa samoin kuin myös yritysten rahoituksellisen aseman analysoinnissa.

Koska pienten yksityisyritysten kirjanpito on kuitenkin huomattavasti suppeampi kuin yhtiömuotoisten yritysten, on tiedot niistä kerätty eri lomakkeella, joka on suppeampi eikä sisällä saatavien ja velkojen yksityiskohtaista erittelyä, mutta joka muutoin on vertailukelpoinen laajemman lomakkeen kanssa. Tätä suppeampaa lomaketta on käytetty myös pienehköjen avointen ja kommandiittiyhtiöiden osalta.

Teollisuusyritysten taseaineiston käsittelyssä muilta osin on tässä julkaisussa noudatettu samoja periaatteita kuin teollisuuden tasetilastossa vuodelta 1967 (Tilastotiedotus 1968:11).

I balansstatistiken över industrin år 1967, framlägges första gången uppgifter om industriföretagens tillgodohavanden och skulder enligt gäldenärs- och borgenärskategori. I övrigt kompletterar denna statistik den balansstatistik över industrin som framlagts i Statistisk rapport TE 1968:11. Grunduppgifterna för båda har insamlats gemensamt på bilagda förnyade frågeblankett för balansstatistiken.

Omställningens främsta syfte har varit att mera detaljerat redovisa uppgifterna om finansieringstillgångar och främmande kapital i industriföretagens balansräkningar. Tillgång till sådana uppgifter är en förutsättning för upprättande av en finansbokföring för hela ekonomin enligt internationella rekommendationer, men behövs även för analys av företagens finansiella läge.

Då bokföringen är mindre detaljerad små enskilda industri företag än i företag med bolagsform, har uppgifterna om dem insamlats på en mera kortfattad blankett, vilken inte upptar en detaljerad specifikation av tillgångar och skulder, men som i övrigt är jämförbar med den mera omfattande blanketten. Denna kortfattade blankett har även använts för små öppna och kommanditbolag.

Vid bearbetningen av industriföretagens bokslutsmaterial har i övrigt samma principer följts som i balansstatistiken över industrin år 1967 (Statistisk rapport 1968:11).

Näytteen suuruus  
Urvalets storlek  
Size of sample

1967  
Yritysten  
Företagens  
Enterprises

lukumäärä  
näytteessä  
antal i  
urvalet  
number  
in sample

peittävyys  
%:na liike-  
vaihdosta  
täckning i %  
av omsättning  
coverage % of  
total sales

### Teollisuusryhmä (ISIC) – Industrigrupp (ISIC) – Industry (acc. to ISIC)

1.	Kaivannaisteollisuus – Gruv- o.a. ekstraktiv industri . . . . .	–	–
20–22.	Elintarvike- ja tupakkateollisuus – Livsmedels- och tobaksindustri . . . . .	187	61.7
21.	Juomia valmistava teollisuus <sup>1)</sup> – Dryckesvaruindustri <sup>1)</sup> . . . . .	19	87.9
23.	Tekstiiliteollisuus – Textilindustri . . . . .	66	76.5
24.	Kenkä-, vaatetus- ja ompeluteollisuus – Sko-, konfektions- och sömnadsindustri . . . . .	115	56.6
25–26.	Puu-, huonekalu- ja rakennuspuusepänteollisuus – Trä-, möbel- och byggnadssnickeriindustri . . . . .	114	54.7
27.	Paperiteollisuus – Pappersindustri . . . . .	30	94.8
28.	Graafinen teollisuus – Grafisk industri . . . . .	60	60.1
29–30.	Nahka- ja nahkateosteollisuus sekä kumiteollisuus – Skinn-, läder- och lädervaruindustri samt gummiindustri. . . . .	23	41.8
31.	Kemian teollisuus – Kemisk industri. . . . .	60	89.1
32.	Kiviöljy- ja asfaltiteollisuus – Mineralolje- och asfaltindustri . . . . .	5	88.6
33.	Savi-, lasi- ja kivenjalostusteollisuus – Ler-, glas- och stenförädlingsindustri . . . . .	39	69.8
34.	Metallien perusteollisuus – Metallverk . . . . .	24	97.0
35.	Metallituoteteollisuus – Metallmanufaktur . . . . .	80	69.3
36.	Koneteollisuus – Maskinindustri . . . . .	63	74.8
37.	Sähköteknillinen teollisuus – Elektroteknisk industri. . . . .	33	61.9
38.	Kulkuneuvoteollisuus – Transportmedelsindustri . . . . .	33	50.4
39.	Muu tehdasteollisuus – Annan fabriksindustri . . . . .	39	49.7
51.	Sähkö-, kaasu- ja vesijohto- yms. laitokset – El-, gas- och vattenverk m.m. . . . .	45	77.8
X.	Teollisuuskompleksit – Industrikomplex – Multibranch enterprises . . . . .	13	77.8
	Koko teollisuus – Hela industrin – Total . . . . .	1 048	71.8
Suuruusluokat, milj. mk – Storleksgrupper, milj. mk – Size groups, million mk			
	5.000 . . . . .	285	83.3
	4.999–0.500 . . . . .	575	38.0
	0.499 . . . . .	188	7.8

<sup>1)</sup> Pl. Oy Alkoholiliike Ab – Exkl. Oy Alkoholiliike Ab.

Tasetilasto perustuu teollisuusyrityksistä otettuun näytteen. Tiedot on muunnettu koko teollisuutta vastaavalle tasolle teollisuustilastosta saatujen tuotannon bruttoarvojen suhdelukujen avulla. Näytteen peittävyys selviää edellä olevasta asetelmasta. Koko teollisuuden osalta se on 71.8 %.

Korostettakoon, että nyt julkaistavassa tasetilastossa on vielä puutteellisuuksia, ennenkaikkea yhtenäisten arvostusperiaatteiden suhteen, jotka on pidettävä mielessä sen lukuja tutkittaessa. Esim. tiedot osakkeiden ja obligaatioiden arvoista ovat olleet niin vajavaisia, että niitä ei ole voitu julkaista. Tasetilaston puutteellisuuksia on selostettu laajemmin tasetilastossa vuodelta 1960 (Tilastokatsauksia 1962:5).

Balansstatistiken bygger på ett urval av industriföretag. Uppgifterna om dem har justerats till en nivå, som motsvarar hela industrin, med hjälp av relationstal för produktionens bruttovärde enligt industristatistiken. Urvalets täckning framgår av tablan ovan. För hela industrin är den 71.8 %.

Det är skäl att framhålla, att denna balansstatistik ännu är behäftad med brister, i synnerhet i fråga om värderingsprincipernas enhetlighet. Detta bör hållas i minne vid tolkningen av uppgifterna. Tex. uppgifterna om värdet av aktier och obligationer har varit så bristfälliga, att de inte publiceras. En närmare redogörelse för bristfälligheterna i balansstatistiken har getts i balansstatistiken för år 1960 (Statistiska översikter 1962:5).

### SUMMARY

*This article supplements the data published in the Statistical Report no. TE 1968:11. In addition to data published for previous years it contains information on the financial assets and liabilities of industrial enterprises by kind of economic activity and by type of claim and debtor in 1967.*

*The statistics are based on data collected from a sample containing 1 048 enterprises. According to the total sales the*

*sample covered 71.8 % of industry total. For each of the 20 industrial branches the sample data have been raised to a 100 % level using raising coefficients based on the gross values of production according to the industrial production statistics.*

*It has not been possible to achieve full uniformity in the valuation principles of the basic data. These and other deficiencies are related more extensively in the corresponding statistics on 1960 published in the Bulletin of Statistics 1962:5.*

**Koko teollisuuden saatavat ja velat velallis- ja luotonantaja ryhmittäin vuonna 1967**  
**Finansieringstillgångar och skulder enligt gäldenärs- och borgenärskategori år 1967 för hela industrin**  
*Financial Assets and Liabilities of Industrial Enterprises by Type of Claim and Debtor in 1967*

1 000 000 mk

Velallis- tai luotonantaja ryhmä Gäldenärs- eller borgenärskategori	Saatavat ja arvopaperit Finansieringstillgångar och värdepapper <i>Claims and Securities</i>													
	Shekki- ja posti- siirtotili Checkräkning och postgiro <i>Cheque and Post Office Giro Accounts</i>		Talletukset Depositioner <i>Deposits</i>		Saamavekselit Växlar <i>Bills of Exchange</i>		Tilisaatavat Kontoford- ringar <i>Claim Accounts</i>		Muut saatavat ml. siirtyvät erät Övriga fordrin- gar inkl. resul- tatregle ringar <i>Other Claims incl. Result Adjustment Items</i>		Saatavat yh- teensä Finansierings- tillgångar, summa <i>Total Claims</i>		Osakkeet Aktier <i>Shares</i>	
	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%
Suomen Pankki – Finlands Bank . . . . .	–	–	–	–	–	–	4.63	0.1	–	–	4.63	0.1	..	..
Postisäästöpankki – Postsparbanken . . . . .	21.91	14.0	0.42	0.4	–	–	0.03	0.0	–	–	22.36	0.5	..	..
Säästöpankit – Sparbanker . . . . .	6.50	4.2	6.10	5.2	–	–	0.69	0.0	0.00	0.0	13.29	0.3	..	..
Osuuskassat – Andelskassor . . . . .	9.37	6.0	7.59	6.5	–	–	0.10	0.0	0.20	0.0	17.26	0.4	..	..
Liikepankit – Affärsbanker . . . . .	107.07	68.4	83.85	72.2	0.21	0.2	11.56	0.4	21.68	2.0	224.37	4.7	..	..
Kiinnitysluottolaitokset – Hypoteksinrättningar . . . .	–	–	0.00	0.0	–	–	0.21	0.0	1.70	0.2	1.91	0.0	..	..
Vakuutuslaitokset – Försäkringsanstalter . . . .	–	–	–	–	–	–	2.14	0.1	2.81	0.3	4.95	0.1	..	..
Muut luottolaitokset – Andra kreditinrättningar . .	–	–	–	–	–	–	0.86	0.0	0.98	0.1	1.84	0.0	..	..
Valtio ja kansaneläkelaitos- Staten och folkpensionan- stalten . . . . .	–	–	–	–	3.02	2.0	63.82	2.0	44.30	4.2	111.14	2.3	..	..
Kunnat – Kommuner . . . . .	–	–	–	–	0.01	0.0	30.01	0.9	7.16	0.7	37.18	0.8	..	..
Yritykset – Företag . . . . .	–	–	–	–	59.73	39.5	2 276.63	69.5	616.35	58.0	2 952.71	62.0	..	..
Järjestöt ja yksityiset hen- kilöt – Organisationer och enskilda personer . . . . .	–	–	–	–	20.68	13.7	221.23	6.8	65.80	6.2	307.71	6.5	..	..
Ulkomaat – Utlandet . . . . .	11.58	7.4	18.26	15.7	67.43	44.6	662.90	20.2	301.82	28.3	1 061.99	22.3	..	..
Saatavat ja velat yhteensä – Finansieringstillgångar och skulder, summa . . . . .	156.43	100.0	116.22	100.0	151.08	100.0	3 274.81	100.0	1 062.80	100.0	4 761.34	100.0	..	..

		Velat Skulder <i>Liabilities</i>												<i>Type of Claim or Debtor</i>
Obligaatiot Obligationer <i>Bonds</i>		Velkavekselit Skuldväxlar <i>Bills of Exchange</i>		Tilivelat Kontoskulder <i>Debt Accounts</i>		Luotollinen shekkiliti Checkräkning med kredit <i>Over drafts</i>		Muut lyhytaikai- set velat ml. siir- tyvät erät Övriga kortfristi- ga skulder inkl. re- sultatregleringar <i>Other Short Term Debts incl. Result Adjustment Items</i>		Muut pitkäai- kaiset lainat Övriga lång- fristiga lån <i>Other Long Term Loans</i>		Velat yhteensä Skulder, summa <i>Total Debts</i>		
mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	mk	%	
..	..	133.52	9.3	32.95	1.0	1.75	0.8	46.48	3.4	59.34	0.9	274.04	2.1	<i>Bank of Finland</i>
..	..	—	—	0.86	0.0	10.72	4.8	17.51	1.3	302.49	4.5	331.58	2.6	<i>Post- Office Savings Bank</i>
..	..	54.35	3.8	0.92	0.0	6.33	2.8	3.47	0.3	113.64	1.7	178.71	1.4	<i>Savings Banks</i>
..	..	14.86	1.0	0.07	0.0	19.22	8.5	4.32	0.3	71.88	1.1	110.35	0.9	<i>Co- operative Credit Societies</i>
..	..	808.89	56.3	32.74	1.0	161.91	71.8	288.79	21.1	632.50	9.5	1 924.83	15.0	<i>Commercial Banks</i>
..	..	1.25	0.1	2.94	0.1	0.07	0.0	9.81	0.7	662.76	10.0	676.83	5.3	<i>Mortgage Banks</i>
..	..	1.09	0.1	15.93	0.6	—	—	61.11	4.5	1 022.99	15.4	1 101.12	8.6	<i>Insurance</i>
..	..	0.45	0.0	1.61	0.1	—	—	7.41	0.5	319.62	4.8	329.09	2.6	<i>Other Monetary Institutions</i>
..	..	0.40	0.0	177.78	5.7	—	—	276.79	20.2	1 766.28	26.5	2 221.25	17.3	<i>State and National Pensions Fund</i>
..	..	0.29	0.0	14.20	0.4	—	—	6.47	0.5	10.57	0.2	31.53	0.3	<i>Communes</i>
..	..	90.20	6.3	1 756.01	55.9	—	—	253.00	18.5	378.30	5.7	2 477.51	19.3	<i>Enterprises</i>
..	..	2.99	0.2	220.69	7.0	—	—	176.93	12.9	246.46	3.7	647.07	5.0	<i>Organisations and Private Persons</i>
..	..	329.17	22.9	884.79	28.2	25.44	11.3	216.70	15.8	1 066.02	16.0	2 522.12	19.6	<i>Rest of the World</i>
..	..	1 437.46	100.0	3 141.49	100.0	225.44	100.0	1 368.79	100.0	6 652.85	100.0	12 826.03	100.0	<i>Total claims and Debts</i>

**Teollisuuden saatavat ja velat toimialoittain sekä velallis- ja luotonantajaryhmittäin vuonna 1967**  
**Finansieringstillgångar och skulder inom industrin enligt näringsgren samt gäldenärs- och borgenärskategori år 1967**  
*Financial Assets and Liabilities of Industrial Enterprises by Kind of Economic Activity and by Type of Claim and Debtor in 1967*

1 000 000 mk

Saatava- ja velkaerät Finansieringstillgångar och skulder	Toimiala — Näringsgren — Industry Group				
	Elintarvike- ja tupakkateollisuus Livsmedels- och tobaksindustri <i>Food and tobacco manuf. industries</i>	Juomia valmis- tava teollisuus Dryckesvaru- industri <i>Beverage industries</i>	Tekstiiliteol- isuus Textilindustri <i>Manuf. of textiles</i>	Kenkä-, vaate- tus- ja ompelu- teollisuus Sko-, konfek- tions- och sömnadsind. <i>Manuf. of footwear, other Wearing apparel and made-up textile goods</i>	Puu-, huonekalu- ja rak. puusepä- nteollisuus Trä-, möbel- och byggnadssnickeri- industri <i>Manuf. of wood, cork, furniture and fixtures</i>
<b>Saatavat velallisten mukaan — Finansieringstillgångar enligt gäldenärs</b>					
<i>Shekki- ja postisiirtotili — Checkräkning och postgiro</i>					
a. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	19.27	1.41	5.22	5.80	9.52
b. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	0.04	—	0.64	—	1.45
<i>Muut talletukset — Övriga depositioner</i>					
a. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	8.27	0.24	3.37	3.52	2.32
b. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	0.00	—	0.01	0.01	—
<i>Saamavekset — Växlar</i>					
a. Yritykset — Företag . . . . .	5.93	—	2.01	2.10	0.95
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	—	—	0.00	0.14	0.00
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten . . . . .	—	—	—	—	—
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning . . . . .	—	—	—	—	—
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer. . . . .	3.58	—	0.00	0.01	—
f. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	0.23	—	0.39	0.00	1.04
<i>Tilisaatavat — Kontofordringar</i>					
a. Yritykset — Företag . . . . .	437.04	25.90	106.12	129.47	124.26
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	0.39	—	0.30	0.17	4.54
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten . . . . .	12.53	0.28	0.18	0.00	0.45
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning . . . . .	2.61	—	0.03	—	1.91
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer . . . . .	27.95	1.96	0.57	4.24	14.31
f. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	8.29	0.15	23.34	10.52	32.51
<i>Muut saatavat — Övriga fordringar</i>					
a. Yritykset — Företag . . . . .	16.11	1.06	7.97	6.47	4.79
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	0.79	0.02	0.01	0.03	1.46
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten . . . . .	11.93	0.01	0.60	0.35	0.31
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning . . . . .	0.26	—	0.00	0.02	0.05
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer. . . . .	22.43	0.00	1.88	6.84	4.04
f. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	5.98	—	0.65	0.07	0.03
<i>Osakkeet — Aktier</i>					
a. Yritykset — Företag . . . . .	..	..	..	..	..
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	..	..	..	..	..
c. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer. . . . .	..	..	..	..	..
d. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	..	..	..	..	..
<b>Velat luotonantajaryhmän mukaan — Skulder enligt borgenärsgrupp</b>					
<i>Lyhytaikaiset velat — Kortfristiga skulder</i>					
a. Yritykset — Företag . . . . .	380.75	34.77	82.09	120.37	137.76
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	263.07	17.63	104.60	60.41	159.86
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten . . . . .	67.20	3.98	10.90	7.33	17.74
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning . . . . .	1.96	0.00	0.28	0.15	0.27
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer. . . . .	117.62	3.95	9.03	13.47	32.62
f. Ulkomaat — Utlandet. . . . .	85.60	1.91	46.55	15.86	66.99
<i>Pitkäaikaiset velat — Långfristiga skulder</i>					
a. Yritykset — Företag . . . . .	62.79	—	8.41	2.54	38.72
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar . . . . .	334.91	32.52	85.95	51.08	236.88
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten . . . . .	13.85	0.37	2.25	2.25	28.67
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning . . . . .	—	—	0.32	0.38	0.25
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer . . . . .	55.47	0.35	0.42	1.64	0.86
f. Ulkomaat — Utlandet . . . . .	46.71	0.16	0.24	0.02	27.37

					<i>Financial Assets and Liabilities</i>
<i>Paperiteollisuus Pappersindustri Manuf. of paper and paper products</i>	<i>Graafinen teol- lisuus Grafisk industri Printing publishing and allied industry</i>	<i>Nahka- ja nahka- teosteoll. sekä ku- miteollisuus Skins-, läder- och lädervaruindustri samt gummi- industri Manufacture of leather and products of leather and rubber</i>	<i>Kemian teollisuus Kemisk industri Manuf. of chemicals and chemical products</i>	<i>Kiviöljy- ja as- falttiteollisuus Mineralolje- och asfaltindustri Manuf. of products of petroleum and asphalt</i>	
					<b>Financial Assets by Type of Claim</b>
					<i>Cheque and Post Office Giro Accounts</i>
					<i>a. Credit Institutions</i>
					<i>b. Rest of the World</i>
					<i>Other Deposits</i>
					<i>a. Credit Institutions</i>
					<i>b. Rest of the World</i>
					<i>Bills of Exchange</i>
					<i>a. Enterprises</i>
					<i>b. Credit Institutions</i>
					<i>c. State and National Pensions Fund</i>
					<i>d. Local Government</i>
					<i>e. Organisations and Private Persons</i>
					<i>f. Rest of the World</i>
					<i>Claim Accounts</i>
					<i>a. Enterprises</i>
					<i>b. Credit Institutions</i>
					<i>c. State and National Pensions Fund</i>
					<i>d. Local government</i>
					<i>e. Organisations and Private Persons</i>
					<i>f. Rest of the World</i>
					<i>Other Claims</i>
					<i>a. Enterprises</i>
					<i>b. Credit institutions</i>
					<i>c. State and National Pensions Fund</i>
					<i>d. Local government</i>
					<i>e. Organisations and Private Persons</i>
					<i>f. Rest of the World</i>
					<i>Shares</i>
					<i>a. Enterprises</i>
					<i>b. Credit institutions</i>
					<i>c. Organisations and Private Persons</i>
					<i>d. Rest of the World</i>
					<b>Financial Liabilities by Type of Debtor</b>
					<i>Short Term Debts</i>
					<i>a. Enterprises</i>
					<i>b. Credit institutions</i>
					<i>c. State and National Pensions Fund</i>
					<i>d. Local government</i>
					<i>e. Organisations and Private Persons</i>
					<i>f. Rest of the World</i>
					<i>Long Term Loans</i>
					<i>a. Enterprises</i>
					<i>b. Credit institutions</i>
					<i>c. State and National Pensions Fund</i>
					<i>d. Local government</i>
					<i>e. Organisations and Private Persons</i>
					<i>f. Rest of the World</i>



## Teollisuuden saavat ja velat toimialoittain sekä velallis- ja luotonantajaryhmittäin vuonna 1967

Finansieringstillgångar och skulder inom industrin enligt näringsgren samt gäldenärs- och borgenärskategori år 1967

Financial Assets and Liabilities of Industrial Enterprises by Kind of Economic Activity and by Type of Claim and Debtor in 1967

1 000 000 mk

Saata- ja velkaerät Finansieringstillgångar och skulder	Toimiala — Näringsgren — Industry Group				
	Savi-, lasi- ja kivenjalosteollisuus Ler-, glas- och stenförädlings-industri Manuf. of non-metallic mineral products	Metallien perusteollisuus Metall verk Basis metal industries	Metallituote- teollisuus Metallmanu- factur Manuf. of metal products, except machinery and transport equipment	Koneteollisuus Maskinindustri Manuf. of machinery, except electrical machinery	Sähköteknillinen teollisuus Elektroteknisk industri Manuf. of electrical machinery, apparatus, appliances and supplies
<b>Saavat velallisten mukaan — Finansieringstillgångar enligt gäldenärs</b>					
<i>Shekki- ja postisiirtotili — Checkräkning och postgiro</i>					
a. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	7.28	10.69	6.12	8.00	3.68
b. Ulkomaat — Utlandet	—	0.00	0.06	0.07	—
<i>Muut talletukset — Övriga depositioner</i>					
a. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	6.22	24.15	1.37	7.50	0.80
b. Ulkomaat — Utlandet	—	0.09	—	—	—
<i>Saamavekset — Växlar</i>					
a. Yritykset — Företag	0.99	4.50	0.63	11.13	1.39
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	—	—	—	—	0.06
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten	—	3.02	—	—	—
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning	0.01	—	—	—	—
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer	0.05	—	0.96	0.03	0.48
f. Ulkomaat — Utlandet	—	0.40	0.01	0.81	0.41
<i>Tilisaatatavat — Kontofordringar</i>					
a. Yritykset — Företag	46.89	50.81	79.87	82.44	51.05
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	—	0.10	0.01	0.05	0.00
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten	6.36	2.69	1.01	2.45	0.68
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning	2.01	0.21	0.24	4.47	1.35
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer	8.29	0.19	4.37	2.92	1.51
f. Ulkomaat — Utlandet	3.10	50.01	10.96	39.10	16.12
<i>Muut saatavat — Övriga fordringar</i>					
a. Yritykset — Företag	7.28	27.20	3.76	5.36	3.11
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	—	0.14	0.06	1.57	0.08
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten	0.00	3.79	0.09	1.24	1.07
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning	—	1.87	0.01	0.00	—
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer	9.16	0.82	1.26	0.39	0.17
f. Ulkomaat — Utlandet	—	0.11	1.32	0.85	0.24
<i>Osakkeet — Aktier</i>					
a. Yritykset — Företag	..	..	..	..	..
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	..	..	..	..	..
c. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer	..	..	..	..	..
d. Ulkomaat — Utlandet	..	..	..	..	..
<b>Velat luotonantajaryhmän mukaan — Skulder enligt borgenärsgrupp</b>					
<i>Lyhytaikaiset velat — Kortfristiga skulder</i>					
a. Yritykset — Företag	50.27	55.34	97.62	75.15	74.52
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	28.19	66.90	90.87	51.28	30.80
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten	4.40	18.67	9.02	8.39	7.63
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning	0.08	0.19	0.46	6.07	3.15
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer	18.05	9.09	7.28	3.67	3.26
f. Ulkomaat — Utlandet	20.62	54.33	27.43	43.53	12.71
<i>Pitkäaikaiset velat — Långfristiga skulder</i>					
a. Yritykset — Företag	3.63	29.83	1.50	0.00	3.50
b. Luottolaitokset — Kreditinrättningar	120.88	142.76	99.16	71.32	26.82
c. Valtio ja kansaneläkelaitos — Staten och folkpensionanstalten	10.33	185.55	12.44	2.67	0.22
d. Paikallishallinto — Lokalförvaltning	0.17	—	0.23	0.04	—
e. Järjestöt ja yksityiset henkilöt — Organisationer och enskilda personer	1.67	0.71	0.01	0.15	0.20
f. Ulkomaat — Utlandet	31.35	155.53	2.95	40.27	2.73

Kulkuneuvoteollisuus Transportmedelsindustri Manuf. of transport equipment	Muu tehdasteollisuus Annan fabriksindustri Miscellaneous manuf. industries	Sähkö-, kaasu-, vesijohto yms. laitokset El-, gas- och vattenverk m.m. Electricity, gas, water and sanitary services	Teollisuuskompleksit Industrikomplex Multibranch enterprises	Koko teollisuus Hela industrin Total	Financial Assets and Liabilities
					Financial Assets by Type of Claim
					Cheque and Post Office Giro Accounts
					a. Credit Institutions
					b. Rest of the World
					Other Deposits
					a. Credit Institutions
					b. Rest of the World
					Bills of Exchange
					a. Enterprises
					b. Credit Institutions
					c. State and National Pensions Fund
					d. Local Government
					e. Organisations and Private Persons
					f. Rest of the World
					Claim Accounts
					a. Enterprises
					b. Credit Institutions
					c. State and National Pensions Fund
					d. Local government
					e. Organisations and Private Persons
					f. Rest of the World
					Other Claims
					a. Enterprises
					b. Credit institutions
					c. State and National Pensions Fund
					d. Local government
					e. Organisations and Private Persons
					f. Rest of the World
					Shares
					a. Enterprises
					b. Credit institutions
					c. Organisations and Private Persons
					d. Rest of the World
					Financial Liabilities by Type of Debtor
					Short Term Debts
					a. Enterprises
					b. Credit institutions
					c. State and National Pensions Fund
					d. Local government
					e. Organisations and Private Persons
					f. Rest of the World
					Long Term Loans
					a. Enterprises
					b. Credit institutions
					c. State and National Pensions Fund
					d. Local government
					e. Organisations and Private Persons
					f. Rest of the World

# TILASTOLLINEN PÄÄTOIMISTO

Helsinki 53  
Postilokero 53188  
Puh. 76 55 77/tasetilasto

Antamanne tiedot pidetään ehdottomasti salaisina  
(Laki 5. 3. 54, 6 §).

Tietojen antamisen laiminlyömisestä on laissa määrätty  
rangaistus (main. lain 7 §)

Lomake on palautettava asianmukaisesti täytet-  
tynä viimeistään huhtikuun 30 päivänä.

Tutustukaa ohjeisiin ennen täyttämistä.

Kaikki rahamäärät ilmoitettava täysin markoin  
ilman pennimerkintöjä.

## TEOLLISUUDEN TASETILASTO

vuodelta 196\_\_

### Taulu I: Nimi ja tilikausi

Yrityksen nimi _____
Tilikausi alkoi ____/____ 19__ ja päättyi ____/____ 19__

### Taulu II: Palkansaajien lukumäärä keskimäärin (ohje 1) ja maksetut palkat (ohje 3)

	Palkat mk
1. Teollinen toiminta	
11. Valmistustyöntekijät ..... henk.	
12. Apuosastojen työntekijät ..... »	
13. Toimihenkilöt ..... »	
2. Ei-teollinen toiminta (metsäosastojen, kaupallisen toiminnan yms. henkilökunta)	
21. Työntekijät ..... »	
22. Toimihenkilöt ..... »	
Yhteensä ..... henk.	

### Taulu III: Liikevaihto elinkeinoittain (ohje 2)

	mk
1. Teollinen toiminta	
Päätoimiala:	
11. _____	
12. Muut teolliset alat yht. ....	
2. Ei-teollinen toiminta yht. ....	
3. Koko yrityksen nettoliikevaihto .....	
4. Lisätään:	
41. Liikevaihto- ja valmisteverot .....	
42. Muut myynnin vähennyserät .....	
5. Koko yrityksen bruttoliikeyvaihto .....	

## TASETIEDUSTELULOMAKKEEN TÄYTTÄMISOHJEET

Ohje 1. Palkansaajien keskimääräinen lukumäärä kalenterivuoden aikana. Tämä voidaan laskea siten, että lasketaan palkansaajien lukumäärä keskimäärin eri kuukausina ja näin saadut kuukausittaiset lukumäärät lasketaan yhteen ja jaetaan 12:lla.

Teollisen toiminnan henkilökuntaan luetaan:

- työntekijät, joihin kuuluvat sekä valmistustyöntekijät että apuosastojen työntekijät,
- toimihenkilöt, joihin kuuluvat konttorihenkilökunnan lisäksi mm. tehtaan johtajat, isännöitsijät, teknilliset toimihenkilöt ja työnjohtajat.

Ei-teollisen toiminnan henkilökuntaan luetaan kaikki sivuelinkeinojen (maatalous, metsätalous, kauppa ym.) työntekijät ja toimihenkilöt, siis myös metsä- ja rakennustyöntekijät. Tähän taulukkoon merkitään myös metsä- ja rakennustyöntekijöiden palkat, joita ei esitetä taulukossa IV. Palkkojen osalta ks. ohje 3.

Ohje 2. Koko yrityksen liikevaihdoksi luetaan niiden tavaroiden ja

palvelusten arvo, jotka on myyty toisille henkilöille, ulkopuolisille yrityksille tms. Nettoliikevaihto lasketaan siten, että bruttomyyntistä vähennetään liikevaihto- ja valmisteverot sekä muut myynnin vähennyserät: myönnetty käteis-, asiakas-, vuosi- ym. alennukset, palautetut tavarat ja päällykset, myynnin aiheuttamat kurssitappiot, myynnistä johtuneet rautatierahdit ja vieraat kuljetus- ja huolintakustannukset.

Yrityksen päätoimialaksi katsotaan se teollisuusryhmä, joka muodostaa vuosivaihdosta suurimman osan. Eri teollisuuden toimialojen vuosivaihdot ilmoitetaan siten, että sisäiset siirrot, joita ei ole sisällytetty yrityskokonaisuuden vuosivaihtoon, tulevat eliminoiduiksi.

Myös yrityksen harjoittaman muun kuin teollisen toiminnan (maa- ja metsätalous-, tukku- ja vähittäiskauppa ym. ei-teolliset elinkeinot) osalta ilmoitetaan liikevaihto siten, että mahdolliset sisäiset siirrot tulevat eliminoiduiksi. Näin menetellen eri toimi- ja elinkeinoalojen nettoliikevaihtojen yhteissumma tulee yhtä suureksi kuin yrityskokonaisuuden nettoliikevaihto.

Taulu IV: Tulostaseen kulut

Kokonaiskulut  
markoin

1. Työntekijäin palkat (ohje 3) .....	
2. Toimihenkilöiden palkat (ohje 3) .....	
(21. Vuosilomakorvausvaraus: .....	—
3. Lakisääteiset sosiaalikulut (ohje 4) .....	
4. Vapaaehtoiset sosiaalikulut (ohje 4) .....	
5. Vuokrat huoneistosta ja maapohjasta .....	
6. Muut vuokrat (ohje 5) .....	
7. Korot .....	
8. Verot (ohje 6) (= taulu VI, erä 4) .....	
9. Poistot aineellisesta käyttöomaisuudesta (ohje 7) (= taulu XII, sarakkeen 6 loppusumma) ..	
10. Muut poistot (ohje 8) .....	
11. Mainoskulut (ohje 9) .....	
12. Konttoritarvikkeet .....	
13. Posti, puhelin ja lennätin .....	
14. Palo- yms. vakuutuskulut (ohje 10) .....	
15. Muut varsinaiset kulut (ohje 11) (ei eriä, jotka tulee vähentää erää »tuotot liikkeenharjoittamisesta» laskettaessa, ks. ohje 13) .....	
16. Lahjoitukset .....	
17. Tappio käyttöomaisuuden myynnistä (ohje 12) .....	
18. Muut ylimääräiset kulut .....	
19. Siirto eläkesäätiölle (Ks. laki eläkesäätiöistä 2. 12. 1955) .....	
20. » investointirahastoon (Ks. laki investointirahastoista 8. 6. 1964) .....	
21. » vientivarausrahastoon (Ks. laki vientivarausrahastosta 25. 3. 1966) .....	
22. » verorahastoon (ks. ohje 22) .....	
23. » muihin rahastoihin .....	
24. Voitto (= taulu VII, erä 1 ja taulu IX, erä 18) .....	
25. Yhteensä .....	

*Tulostase.* Jotta päästäisiin selville, mitkä kuluerät tässä tiedustelu-luontaisedut arvioituina verotusarvojen mukaan sekä palkkiot, tantiemit ja provisiot työsuhteessa oleville myyjille (ei kuitenkaan oman henkilökunnan rakennus- ja muita investointipalkkoja, jotka pitää aktivoida). Sosiaali- ja mainoshenkilökunnan palkat tulee sisällyttää toimihenkilöiden palkkoihin. Tähän sisältyy myös verotuksessa vähennyskelpoiseksi kuluksi hyväksyttävä vuosilomakorvausvaraus, jos yritys kirjanpidossaan on sen tehnyt (ks. valtionvarainministeriön kirkotkirje 3. 1. 1961). Omaisuustaseeseen vastattavaa-puolelle merkitään ko. varaus siirtyviin eriin. Luontoiseduksi katsotaan asunto-, ravinto-, lämpö- yms. edut, joista ennakkoiperintälain mukaan on suoritettava palkanpidätys. Luontoisedut ilmoitetaan verotusarvon mukaan. Jaosta työntekijöihin ja toimihenkilöihin ks. ohje 1.

Ohje 3. *Palkkoiksi* katsotaan myös vuosiloma- ja sairausajan palkat, luontoisedut arvioituina verotusarvojen mukaan sekä palkkiot, tantiemit ja provisiot työsuhteessa oleville myyjille (ei kuitenkaan oman henkilökunnan rakennus- ja muita investointipalkkoja, jotka pitää aktivoida). Sosiaali- ja mainoshenkilökunnan palkat tulee sisällyttää toimihenkilöiden palkkoihin. Tähän sisältyy myös verotuksessa vähennyskelpoiseksi kuluksi hyväksyttävä vuosilomakorvausvaraus, jos yritys kirjanpidossaan on sen tehnyt (ks. valtionvarainministeriön kirkotkirje 3. 1. 1961). Omaisuustaseeseen vastattavaa-puolelle merkitään ko. varaus siirtyviin eriin. Luontoiseduksi katsotaan asunto-, ravinto-, lämpö- yms. edut, joista ennakkoiperintälain mukaan on suoritettava palkanpidätys. Luontoisedut ilmoitetaan verotusarvon mukaan. Jaosta työntekijöihin ja toimihenkilöihin ks. ohje 1.

Ohje 4. *Lakisääteisiin sosiaalikuluihin* luetaan sosiaaliturvamaksut, tapaturmavakuutusmaksut ja -korvaukset, eläkevakuutusmaksut, elatusavut ja tuontantokomiteakulut (sosiaalihenkilöpalkkoihin).

*Vapaaehtoisin sosiaalikuluihin* kuuluvat taloudellisen, terveydellisen ja henkisen sosiaalitoiminnan kulut (perhe-, lapsi- ja hautausavustukset, kannatusmaksut eläkekassoiille, maksetut eläkkeet, henkilökunnalle annetut lahjat, terveyden- ja sairaanhoitokulut, kustannukset lasten-koti- ja kerhotoiminnasta jne.). Siirto eläkesäätiöön merkitään erikseen omaksi ryhmäkseen (erä 19) samoin kuin siirto eläkerahastoon tilikauden aikana. Sosiaalista sijoitustoimintaa ei lueta sosiaalikuluihin.

Ohje 5. *Muut vuokrat* tarkoittavat kone-, kuljetusväline- yms. vuokria.

Ohje 6. Valtion tulo- ja omaisuusvero, kunnallis- ja kirkollisvero (ei liikevaihto-, valmiste- eikä leimaveroa eikä metsänhoitomaksua). Tulostaseen kohtaan verot ilmoitetaan tilikauden verokulut [= veroerittelyn (taulu VI) kohta 4]. Verovaraus otetaan huomioon vain silloin, kun se on kirjanpitoonkin merkitty. Vastaava vienti on tehtävä omaisuustaseen verovaraustilille (taulu IX, erä 1).

Veroihin kuuluviksi luetaan ennakkoveroien lisäksi lisäverot, jälki-verot, veronlisäykset ja veronkorotukset.

Ohje 7. *Poistot aineellisesta käyttöomaisuudesta* = sarakkeen 6 loppusumma aineellisen käyttöomaisuuden erittelystä (taulu XII).

Ohje 8. Poistot saatavista, indeksikorotuksista, perustamis- ja järjestelykustannuksista sekä aineettomasta käyttöomaisuudesta, kuten vastiketta vastaan hankituista patenteista jne. (ks. Kirjanpitol. 13 § 5 mom.).

Taulu V: Tulostaseen tuotot	markoin	Taulu VII: Voiton tai ylijäämän käyttö (ohje 16) (markoin)	
1. Tuotot liikkeenharjoittamisesta <b>las-</b> <b>kettava ohjeen 13 mukaisesti</b>		1. Tilikauden voitto tai ylijäämä (tau- lu IV, kohta 24) .....	
2. Korkotuotot .....		2. + voitto edellisiltä vuosilta ....	
3. Vuokratuotot .....		3. — tilikauden tappio .....	
4. Osinkotuotot .....		4. — tappio edellisiltä vuosilta ....	
5. Obligaatiotuotot .....		5. Käytettävissä oleva voitto ....	
6. Muut varsinaiset tuotot .....		6. Osingonjako tai osuuskorko ...	
7. Voitto käyttöomaisuuden myyn- nistä (ohje 14) .....		7. Osuuskunnan ylijäämän palautus	
8. Muut ylimääräiset tuotot .....		8. Lahjoitukset .....	
9. Tappio (= taulu VIII, erä 21) ...		9. Siirto eläkesäätiölle .....	
10. Yhteensä (= taulu IV, erä 25) ..		10. » investointirahastoon ....	
<b>Taulu VI: Tilikauden verojen erittely (ohje 15) (markoin)</b>		11. » vientivarausrahastoon ....	
1. Verotiliä veloittaen maksetut ve- rot ja kirjatut verovelat .....		12. » vararahastoon .....	
2. Verovaraus (Kirjanpito A 10 § 4 mom.) .....		13. » .....	
3. Vähennetään veronpalautukset ..		14. Jätetään käyttämättä .....	
4. Tilikauden verokulut .....		15. Käytettävissä ollut voitto (= koh- ta 5) .....	
5. Verovaraustiliä tai jotain oman pääoman tiliä veloittaneet verot			

Ohje 9. *Mainoskuluiksi* luetaan a) ei-työsuhteessa olevien (mainos-toimistot, televisio, sanomalehdet ym.) veloitukset suorittamistaan mainospalveluksista ml. myös mainospaikkojen vuokrat ja näyttelyjen osanottomaksut ja b) mainostarkoituksiin hankitut esittelylehtiset ym. mainosaineisto.

Mainoskuluihin ei sisällytetä omalle mainoshenkilökunnalle makset-tuja palkkoja, jotka kuuluvat palkkoihin.

Ohje 10. Ei tapaturma- eikä eläkevakuutusmaksuja, jotka sisältyvät erään sosiaalikulut (ohje 4).

Ohje 11. Tähän erään tulee sisällyttää matka- ja edustuskulut, jäsenmaksut ym. aikaisemmin lomakkeessa erittelemättömät varsinai-set kulut. Tähän erään ei *missään tapauksessa* saa sisällyttää raaka-, poltto- ja tarveaineiden ostoja, energiakustannuksia, korjaus- ja kun-nossapitokuluja, pakkausaineita eikä muitakaan niistä kuluista, jotka jäävät tulostaseen ulkopuolelle erää »tuotot liikkeenharjoittamisesta» laskettaessa (tutustukaa tarkoin ohjeeseen 13).

Ohje 12. Tällä tarkoitetaan kirjanpitoarvon ja myyntihinnan välistä eroa. Tähän kohtaan merkitään myös vakuutetun varsinaisen käyttö-omaisuuden vahingoittamisen yhteydessä syntynyt tappio, joka aiheu-tuu siitä, että saatu vakuutuskorvaus on pienempi kuin kirjanpitoarvo.

Ohje 13. *Tuotot liikkeenharjoittamisesta* saadaan tässä yhteydessä siten, että nettoliikevaihtoon, joka esiintyy taulun III kohdassa 3 (ks. ohje 2), *lisätään* saadut käteis-, asiakas-, vuosi- ym. alennukset, tavarastojen ja päällyksien palautukset ja vaihto-omaisuuden (= puoli- ja täysvalmisteiden sekä raaka-, poltto- ja tarveaineiden) loppuvarasto sekä *vähennetään* vaihto-omaisuuden alkuvarasto, vaihto-omaisuuden ostot tilivuoden aikana, energiakustannukset (käyttövoima, lämmitys ja valaistus), pakkausaineet ja korjaus- ja kunnossapitokulut sekä provisiot ei-työsuhteessa oleville myyjille.

Ohje 14. Tällä tarkoitetaan myyntihinnan ja kirjanpitoarvon välistä eroa. Tähän merkitään myös varsinaisen käyttöomaisuuden vakuutus-korvauksesta se osa, joka ylittää kirjanpitoarvon.

Ohje 15. Erittelyn kohtaan 4, tilikauden verokulut, tulevat mukaan vain ne verot, joilla on veloitettu tulostiliä. Kohtaan 5 tulevat ne verot, joilla on veloitettu verovaraustiliä tai jotain oman pääoman tiliä.

Ohje 16. Erittely sisältää yhtiö- tai osuuskuntakokouksen päättä-män voiton käytön.

Taulu VIII: Vastaavaa	markoin	Taulu IX: Vastattavaa	markoin
1. Käteisvarat .....		1. Verovaraus (ohje 22) .....	
2. Investointirahastotalletus .....		2. Muut lyhytaikaiset velat (erittely: taulu XI, sar. 9—12) .....	
3. Muu rahoitusomaisuus (erittely: taulu XI sar. 1—5) .....		3. Lyhytaikaiset velat yht. ....	
4. Rahoitusomaisuus yht. ....		4. Obligaatiolainat .....	
5. Valmiit tavarat ja puolivalmisteet		5. Lainat eläkesäätiöltä .....	
6. Raaka-, poltto- ja tarveaineet ...		6. Muut pitkäaikaiset lainat (= taulu XI, sar. 13 loppusumma) .....	
7. Vaihto-omaisuus yht. ....		7. Pitkäaikaiset lainat yht. ....	
8. Aineell. käyttöomaisuus yht. (ohje 17) (= taulu XII, sarakkeen 8 summa) .....		8. Arvostuserät (ei poistorahastoa) .	
9. Osakkeet (ohje 18) .....		9. Siirtyvät erät .....	
10. Huoneisto-osakkeet (ohje 19) ...		10. Osake- tai osuuspääoma (= taulu X: erä 4) .....	
11. Muu aineeton käyttöomaisuus (ohje 20) .....		11. Vararahasto .....	
12. Perustamis- ja järjestelykustannuk- set .....		12. Eläkerahasto .....	
13. Käyttöomaisuus yht. ....		13. Investointirahasto .....	
14. Arvostuserät .....		14. Vientivarausrahasto .....	
15. Siirtyvät erät .....		15. Verorahasto (ohje 22) .....	
16. Arvopaperit (ohje 18) .....		16. Muut rahastot .....	
17. Huoneisto-osakkeet (ohje 21) ....		17. Voitto edellisiltä vuosilta (= taulu VII, erä 2) .....	
18. Muu ylimääräinen omaisuus ....		18. Tilikauden voitto .....	
19. Ylimääräinen omaisuus yht. ....		19. Oma pääoma yht. ....	
20. Tappio edellisiltä vuosilta .....			
21. Tilikauden tappio .....			
22. Yhteensä (= 4+7+13+14+15+ 19+20+21) (= taulu IX erä 20)		20. Yhteensä (= 3+7+8+9+19) ..	

Ohje 17. Kohta 8 on yhtä suuri kuin aineellisen käyttöomaisuuden erittelyn, taulu XII, sarakkeen 8 loppusumma. Jos kirjanpidossa on käytetty poistorahastoa, on tiedustelulomakkeessa aineellisen käyttö-omaisuuden hankinta-arvosta oltava vähennettynä aikaisemmin tehdyt poistot.

Ohje 18. Osakkeet ja obligaatiot tulee tässä taulussa merkitä kirjan-pitoarvoisina ylimääräiseen omaisuuteen lukuunottamatta yrityksen omistamia tytär- ja emäyhtiöiden osakkeita, jotka luetaan aineetto-man käyttöomaisuuden osakkeisiin. Siten yrityksen rahoitusomaisuu-nessa mahdollisesti esiintyvät arvopaperit tulee siirtää ylimääräiseen omaisuuteen tässä tiedustelussa.

Ohje 19. Ne huoneisto-osakkeet, jotka palvelevat yhtiön varsinaista toimintaa.

Ohje 20. Tähän erään viedään puhelinosakkeet sekä vastiketta vas-taan hankitut patentit, keksinnöt, myyntioikeudet, tavaraleimat yms.

Ohje 21. Muut kuin yrityksen varsinaiseen toimintaan käytettyjen huoneistojen osakkeet.

Taulu X: Osakepääoma	markoin
1. Osake- tai osuuspääoma tilikauden alussa .....	
2. Muutos ilmaisosakkeina .....	
3. » vastiketta vastaan .....	
4. Osake- tai osuuspääoma tilikau- den lopussa .....	

Ohje 22. Verovaruksella tarkoitetaan verovaraustilin saldoa tili-kauden alussa miinus tilikauden aikana suoritetut verovarausveloituk-set lisättynä tilikaudelta tehdyllä verovaruksella (taulu VI, erä 2). Tähän erään ei sisällytetä verorahastoa, joka kuuluu omaan pääomaan ja joka on voitonjaossa muodostettu tulevia yllätyksellisiä veroja varten.

Taulu XI: Eräiden saatava- ja velkaerien erittely (Ohje 23)	Shekki- ja posti- siirto- tili	Talle- tukset	Saama- vekselit	Tili- saatavat	Muut saatavat ja siirtyvät erät	Osakkeet (Ks. taulu VIII: erät 9, 10, 16, 17)		Obligaa- tiot ja deben- tuurit Nimellis- arvo	Velka- vekselit	Tili- velat	Luotolli- nen shekki- tili	Muut- lyhyt- aikaiset velat ja siirtyvät erät	Pitkä- aikaiset lainat (Ks. taulu IX, erä 6)
	1	2	3	4	5	Nimellis- arvo	Verotus- arvo	8	9	10	11	12	13
1. Suomen Pankki .....													
2. Postisäästöpankki .....													
3. Säästöpankit .....													
4. Osuuskassat .....													
5. Liikepankit, SKOP ja OKO .....													
6. Kiinnitysluottolaitokset (ohje 24) .....													
7. Vakuutuslaitokset (ohje 25) .....													
8. Muut luottolaitokset (ohje 26) .....													
9. Valtio (ohje 27) .....													
10. Kansaneläkelaitos .....													
11. Kunnat, kuntainliitot ja kunnalliset liikelaitokset .....													
12. Yksityiset yritykset .....													
13. Julkisenemmistöiset osakeyhtiöt (ei luottolaitoksia)													
14. Yksityiset henkilöt ja järjestöt (ohje 28) .....													
15. Ulkomaat (ohje 29) .....													
16. Yhteensä .....													

Taulu XII: Aineellisen käyttö- omaisuuden erittely (ohje 30)	Kirjanpitoarvoin, markoissa								Aineellisen käyttö- omaisuuden palo- vakuutusarvot (ml. oman vastuun arvot) tilikauden lopussa
	Aineellinen käyttö- omaisuus tilikauden alussa hankintahintaan (vähennettynä aikai- semmilla poistoilla)	Tilikautena hankittu käyttöomaisuus		Arvonmuutokset tilikautena		Tilikauden poistot	Muut vähennykset	Aineellinen käyttö- omaisuus tilikauden lopussa (1+2+4—5—6—7)	
		Käyttöön otettu	Kesken- eräiset	Arvon- korotukset (Kirjanpito L § 13 mom. 3)	Arvon- alennukset (Kirjanpito L § 13 mom. 4)				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Maa-alueet .....			—						
2. Asuinrakennukset .....		}							
3. Tehdas- ja muut talonrakennukset									
4. Maa- ja vesirakennukset .....									
5. Koneet ja kalusto .....									
6. Kuljetusvälineet .....									
7. Muu aineellinen käyttöomaisuus..									
8. Yhteensä .....									
9. Keskeneräiset hankinnat .....		↑				+ Keskeneräisten loppusumma sarakk. 3 ..			—
10. Sarakkeen 1 loppusumma .....		→				Sarakkeen 8 loppu- summa .....			

Ohje 29. Tähän luetaan yrityksen ja ulkomaan (ml. ulkomaiset yritykset, luottolaitokset, yksityiset henkilöt, kansainväliset järjestöt yms.) väliset suorat liiketoimet. Sen sijaan esim. kotimaisten luotto- laitosten välittämät ulkomaiset lainat viedään a.o. luottolaitosryhmään.

Ohje 30. Talonrakennukset jaetaan asuin-, tehdas- ja muihin talonrakennuksiin, pääasiallisen käyttö- tarkoituksen mukaan. Maa- ja vesirakennuksiin luetaan satamat, laiturit, väylät, tiet, sillat, rautatiet ja muut kiinteät siirtolaitteet, patorakennukset, viemärit, voima-, kaasu- ja vesijohdot (talon ulkopuo- liset), säiliörakennelmat yms. Muuhun aineelliseen omaisuuteen kuuluvat esim. kaivosten malmivarat, turvesuot yms.

Käyttöomaisuusesineet, joita ei enää käytetä varsinaisessa toiminnassa, tulee siirtää ylimääräiseen omaisuuteen.

Taulu XII-sarakkeessa 2 ilmoitetaan tilivuoden aikana suoritettut käyttöomaisuuden hankinnat (investoinnit) sekä ulkopuolisilta hankitut että itse suoritettut. Tähän luetaan valmiiden ja käyttöön otettujen käyttöomaisuusosineiden hankinnat sekä loppuunsaoritut perusparannukset eli sellaiset asennus-, korjaus- ja muutostyöt, jotka ovat lisänneet omaisuusesineiden arvoa. Tilikautena aloitetut keskeneräiset hankinnat merkitään sarakkeeseen 3 ja niiden loppusumma myös sarakkeeseen 8 (rivi 9). Edellisinä vuosina aloitetut vielä keskeneräiset hankinnat merkitään sarakkeeseen 1 (rivi 9). Se osa työstä, joka on päättynyt tilikautena, viedään vastaaviin omaisuuseriin sarakkeeseen 2, kun sen sijaan tilikauden lopussa vielä valmistumattomat työt kirjataan suoraan keskeneräisten hankintojen loppusummaan sarakkeeseen 8 (rivi 9).

Ohje 23. Tässä taulussa eritellään sarakkeissa 1—8 muuhun rahoitusomaisuuteen (Ks. Taulu VIII, kohta 3) sisältyvät saatavaerät, sekä siirtyvät erät (Ks. Taulu VIII, kohta 15) ja arvopaperit (Ks. Taulu VIII, kohdat 9, 10, 16, 17) velallisten mukaan (Taulu XI rivit 1—15). Vastaavasti eritellään sarakkeissa 9—13 muut lyhytaikaiset velat (Ks. Taulu IX, kohta 2), siirtyvät erät (Ks. Taulu IX, kohta 9) ja muut pitkä- aikaiset lainat (Ks. Taulu IX, kohta 6) luotonantajien mukaan (rivit 1—15).

Ohje 24. Tähän kohtaan luetaan Maa- ja teollisuuskiinteistöpankki Oy, Mortgage Bank of Finland Oy, Suomen Asuntohypoteekkipankki, Suomen Hypoteekkiyhdis- tys, Suomen Kiinteistöpankki Oy ja Suomen Teollisuus-Hypoteekkipankki Oy.

Ohje 25. Tähän luetaan eläke-, henki- ja vahinkovakuutusyhtiöt, vakuutus- yhdistykset sekä eläke- ja muut avustuskassat.

Ohje 26. Muihin luottolaitoksiin luetaan Teollistamisrahasto Oy, Vientiluotto Oy, Käsiteollisuuden edistämissäätiö, osamaksu- ja palveluluottolaitokset, osuuskaup- pojen säästökassat, luottokunta, pankkiiriliikkeet, panttikonttorit tms.

Ohje 27. Tähän kohtaan luetaan vain ne liiketoimet, jotka tapahtuvat suoraan valtion (ml. valtion rahastot sekä liikelaitokset kuten posti- ja lennätinlaitos ja valtion rautatiet) kanssa. Sen sijaan esim. luottolaitosten välittämät valtion lainat sisällyte- tään a.o. luottolaitosryhmään.

Ohje 28. Tähän sisällytetään yksityiset henkilöt, kotitaloudet ja voittoa tavoittele- mattomat järjestöt ja säätiöt.

Vakuutan, että yllä olevat tiedot ovat oikeita

\_\_\_\_\_ssa \_\_\_\_\_ p:nä \_\_\_\_\_kuuta 196\_\_\_\_\_

Toiminimi \_\_\_\_\_

PP \_\_\_\_\_

Osoite \_\_\_\_\_

Lisätietoja antaa: \_\_\_\_\_

Nimi \_\_\_\_\_Puh. n:o \_\_\_\_\_

**BALANSSTATISTIKEN**

för industrin år 196\_\_

**Tablå I: Namn och redovisningsperiod**

Företagets namn _____
Redovisningsperioden började ____/____ 19____ och slutade ____/____ 19____

**Tablå II: Löntagarnas antal i medeltal (anv. 1) och betalda löner (anv. 3)**

			Löner mk
1. Industriell verksamhet			
11. Arbetare vid fabrikationen .....	_____	pers.	
12. Arbetare i hjälpavdelningar .....	_____	»	
13. Funktionärer .....	_____	»	
2. Icke-industriell verksamhet (skogsavdelningarnas, handelns o.d. personal)			
21. Arbetare .....	_____	»	
22. Funktionärer .....	_____	»	
Sammanlagt .....	_____	»	

**Tablå III: Omsättningens storlek enligt näringsgrenar (anv. 2)**

	mk
1. Industriell verksamhet	
11. Huvudbransch: _____	
12. Övrig industriell verksamhet inalles .....	
2. Icke-industriell verksamhet inalles .....	
3. Hela företags nettoomsättning .....	
4. Ökas med:	
41. Omsättningsskatt och acciser .....	
42. Övriga avdragsposter i samband med försäljningen .....	
5. Hela företags bruttoomsättning .....	

**ANVISNINGAR FÖR IFYLLET AV FRÅGEFORMULÄRET**

Anvisningar 1. Gäller olika *löntagares antal i medeltal* under kalenderåret. Årsmedeltalet kan fås sålunda, att löntagarnas medeltal för varje månad uträknas, varpå dessa månadsmedeltal adderas för att slutligen divideras med 12.

Till personalen i industriell verksamhet hör:

a) arbetare, dvs. både arbetare vid fabrikationen och vid hjälpavdelningar

b) funktionärer, till vilka hör förutom kontorspersonal bl.a. fabriken's ledare, tekniska funktionärer och arbetsledare.

Till personalen i icke-industriell verksamhet förs arbetare och funktionärer vid sidonäringsgrenar som t.ex. lantbruk, skogsbruk, handel mm., således även skogs- och byggnadsarbetare och deras löner, vilka ej ingår i tablå IV. Betr. löner se anvisning 3.

Anvisningar 2. Till *hela företags omsättning* hör värdet på de varor och tjänster, som sålts till annan person, till utomstående företag

o.d. *Nettoomsättningen* eller *nettoförsäljningen* beräknas så, att från bruttoförsäljningen minskas omsättningsskatt och acciser samt övriga avdragsposter i samband med försäljningen, givna kassa-, kund-, års- m.fl. rabatter, returnerade varor och emballage, kursförluster av försäljning, vid försäljningen uppkomna järnvägsfrakter och till utomstående betalda transport- och speditiönsavgifter.

Som företags *huvudbranch* anses den, vars omsättning utgör den största andelen av hela företags omsättning. Omsättningen för de olika industribrancherna bör beräknas så, att de interna transaktionerna, vilka inte ingår i *hela företags omsättning*, blir eliminerade.

Om företaget utövar *annan än industriell verksamhet* (lant- och skogsbruk, parti- och detaljhandel mm.) bör omsättningen också härför anges så, att eventuella interna transaktioner elimineras. Om så förfärs blir summan av de olika brancherna nettoomsättning = hela företags nettoomsättning.

**Tablå IV: Resultaträkningens kostnader**

	Totala kostnader mk
1. Arbetarlöner (anv. 3) .....	
2. Funktionärlöner (anv. 3) .....	
(21. Reservering av semesterlön: .....	
3. Lagstadgade sociala kostnader (anv. 4) .....	
4. Frivilliga sociala kostnader (anv. 4) .....	
5. Hyror för lokal, tomt och jord .....	
6. Övriga hyror (anv. 5) .....	
7. Räntor .....	
8. Skatter (anv. 6) (= post 4 i tablå VI) .....	
9. Avskrivningar på materiella anlägggn. tillg. (anv. 7) (= slutsumman av kolumn 6 i tablå XII)	
10. Övriga avskrivningar (anv. 8) .....	
11. Reklamkostnader (anv. 9) .....	
12. Kontorsmaterial .....	
13. Post-, telefon- och telegrafkostnader .....	
14. Brand- o.d. försäkringskostnader (anv. 10) .....	
15. Övriga ordinära kostnader (anv. 11) (ej poster, som bör avdras vid uträknandet av intäkter av rörelse, se anv. 13) .....	
16. Gåvor .....	
17. Förlust vid försäljning av anlägggn. tillg. (anv. 12) .....	
18. Övriga extraordinära kostnader .....	
19. Överföring till pensionsstiftelse (Se lagen om pensionsstiftelser 2. 12. 1955) .....	
20. » » investeringsfond (Se lagen om investeringsfonder 8. 6. 1964) .....	
21. » » exportreserveringsfond (Se lagen om exportreserveringsfonder 25. 3. 1966) .....	
22. » » skattefond (se anv. 22) .....	
23. » » övriga fonder .....	
24. Vinst (= post 1 i tablå VII och post 18 i tablå IX) .....	
25. Sammanlagt .....	

**Resultaträkning.** För att komma på det klara med, vilka kostnadsposter som bör ingå i frågeformulärets resultaträkning och vilka ej, är det skäl att noga sätta sig in i definitionen av posten »intäkter av rörelse» (anv. 13). Kostnader för självtillverkning av anläggningstillgångar får inte föras till resultaträkningen utan bör aktiveras.

Anvisning 3. Till löner hör också årssemester- och sjuktidslöner, natura förmåner till taxeringsvärden samt arvoden, tantiem och provisioner åt löntagare (likväl icke den egna personalens löner vid byggnads- och övriga investeringsarbeten, vilka bör aktiveras). Hit hör också i beskattningen avdragsgiltig semesterlönsreservering, om företaget gjort en dylik i bokföringen (se finansministeriets cirkulär 3. 1. 1961). Denna reservering förs i balansräkningen till resultatregleringar. Löner åt social- och reklampersonal bör föras till funktionärs-löner.

Som *natura förmåner* betraktas fri bostad, mat, värme, elektricitet, m.fl. förmåner av lönekaraktär, för vilka bör göras skatteinnehåll enligt lagen om förskottsuppbörd. De bör uppges till sitt beskattningsvärde. Beträffande indelningen i arbetare och funktionärer se anv. 1.

Anvisning 4. Till lagstadgade sociala kostnader förs socialskydds-premier, olycksfallsförsäkringspremier och -ersättningar, pensionsförsäkringspremier, understöd och utgifter för produktionskommitteer. (Däremot förs socialpersonalens löner till posten funktionärslöner.)

Till frivilliga sociala kostnader hör övriga sociala utgifter för personalens räkning av ekonomisk, hälsobefrämjande och andligt art (familje-, barn- och begravningsunderstöd, bidrag till pensionskassor, betalda pensioner, gåvor åt personalen, utgifter för hälso- och sjukvård, utgifter för barnkrubbor och föreningsverksamhet mm.).

Natura förmåner, för vilka löneinnehåll görs, hör till posten löner. Under redovisningsperioden gjorda överföringar till pensionsstiftelse förs till en särskild post (post 19), likaså överföringar till pensionsfond. Social investeringsverksamhet hör inte till de sociala kostnaderna.

Anvisning 5. Övriga hyror avser maskin-, transportmedels- o.d. hyror.

Anvisning 6. Gäller statens inkomst- och förmögenhetsskatt, kommunal- och kyrkoskatt (ej omsättningsskatt, acciser och stämpelskatt, ej heller skogsvärdsavgifter). Till posten skatter i resultaträkningen förs det sammanlagda skattebelopp med vilket årets resultat belastats (= post 4 i specifikationen av skatter, tablå VI). Skattereservering beaktas endast om dylik gjorts i bokföringen. En motsvarande registrering, bör då göras på skattereserveringskontot i balansräkningen (post 1, tablå IX).

Till skatter hör, förutom förskottsskatter, tilläggsskatt, efterbeskattning, skattetillägg och skatteförhöjning.

Anvisning 7. Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar = summan av kolumn 6 i specifikationen av anläggningstillgångar (tablå XII).

Anvisning 8. Avskrivningar på kontofordringar, indexförhöjningar, grundläggnings- och organisationskostnader och immateriella anläggningstillgångar, som t.ex. mot ersättning anskaffade patenträttigheter mm. (se BokföringsL 13 § 5 mom.).

Anvisning 9. Till reklamkostnader hör a) utomstående (reklambyråer, television, tidningar m.fl.) debiteringar för utförda reklam-tjänster inklusive hyror för reklamplatser och deltagaravgifter i ut-



Tablå V: Resultaträkningens intäkter	mk	Tablå VII: Vinst- eller överskotts-användning (anv. 16) i mk	
1. Intäkter av rörelse bör beräknas enl. anv. 13 .....		1. Årets vinst eller överskott (från tablå IV, post 24) .....	
2. Ränteintäkter .....		2. + vinst från föreg. år .....	
3. Hyresintäkter .....		3. — årets förlust .....	
4. Dividendintäkter .....		4. — förlust från föreg. år .....	
5. Obligationsintäkter .....		5. Disponibel vinst .....	
6. Övr. ordinära intäkter .....		6. Vinstutdelning eller andelsränta ..	
7. Vinst vid försäljning av anlägg. tillg. (anv. 14) .....		7. Andelslagets återbäring av över-skott .....	
8. Övr. extraordinära intäkter ....		8. Gåvor .....	
9. Förlust (= post 21 i tablå VIII) ..		9. Överföring till pensionsstiftelse .	
10. Sammanlagt (= post 25 i tablå IV)		10. » » investeringsfond .	
Tablå VI: Specifikation av årets skatter (anv. 15) i mk		11. » » exportreserve-ringsfond .....	
1. Betalda skatter, som debiterats skattekotot, jämte bokförda skat-teskulder .....		12. » » reservfond .....	
2. Skattereservering (Bokförings F 10 § 4 mom.) .....		13. » » .....	
3. Minskat med skatteåterbäring ...		14. Kvarstår oanvänd .....	
4. Årets skattekostnader .....		15. Disponibel vinst (= post 5) ....	
5. Skatter, som debiterats skattere-serveringskontot eller något eget kapitalkonto .....			

ställningar samt b) för reklamändamål anskaffade broschyrer m.m. reklammaterial. Till reklamkostnader hör inte löner åt egen reklam-personal; de ingår i post 2, tablå IV.

Anvisning 10. Gäller inte premier för olycksfallsförsäkring eller för pensionsförsäkring, vilka ingår i posten sociala kostnader (anv. 4).

Anvisning 11. I denna post ingår rese- och representationskostnader m.fl. hittills inte specificerade ordinära kostnader. Till denna post får i ingen händelse föras inköp av rå- och hjälpmaterial samt bränslen, energikostnader, reparations- och underhållskostnader, emballage eller andra sådana kostnader, som vid beräkningen av posten intäkter av rörelsen kommer att ej ingå i resultaträkningen (obs. anv. 13).

Anvisning 12. Härmed avses *skillnaden* mellan bokföringsvärde och försäljningspris. Till denna post förs också den förlust, som uppkommer då försäkringsärsättning för förstörd egendom är mindre än bok-föringsvärdet.

Anvisning 13. *Intäkter av rörelsen* fås i detta sammanhang sålunda, att *till nettoomsättningen*, som finns i tablå III p. 3 (se anv. 2), läggs erhållna kassa-, kund-, års- m.fl. rabatter, returneringar av inköpta varor och emballage och omsättningstillgångarnas (dvs. halv- och helfabrikatens samt rå- och hjälpmaterialens + bränslens) lager vid årets slut. *Från nettoomsättningen avdras* omsättningstillgångarnas lager vid årets början, årets inköp av omsättningstillgångar, energi-kostnader, kraftförbrukning, värme och belysning, emballage, repa-rations- och underhållskostnader samt provisioner åt utomstående försäljare agenter (o.d.).

Anvisning 14. Härmed avses *skillnaden* mellan försäljningspriset och bokföringsvärdet. Till denna post förs också, då egendom förstörts, den del av försäkringsärsättningen, som överstiger bokföringsvärdet.

Anvisning 15. I post 4 i specifikationen över skatterna ingår bara sådana skatter, som debiterats resultatkontot. Till post 5 förs de skattebelopp, som debiterats ett skattereserveringskonto eller något konto i det egna kapitalet.

Anvisning 16. Specifikationen rör bolags- eller andelsstämmas be-slut om vinstanvändning.

Tablå VIII: Aktiva	mk	Tablå IX: Passiva	mk
1. Kassa .....		1. Skattereservering (anv. 22) .....	
2. Investeringsdepositioner .....		2. Övriga kortfristiga skulder (Spe-cifikation: kolumn 9—12, tablå XI)	
3. Övriga finansieringstillgångar (Spe-cifikation: kolumn 1—5, tablå XI)		3. Summa korta skulder .....	
4. Summa finansieringstillgångar ....		4. Obligationslån .....	
5. Färdiga varor och halvfabrikat ..		5. Lån från pensionsstiftelse .....	
6. Material och bränslen .....		6. Övriga långfristiga lån (= summa kolumn 13, tablå XI) .....	
7. Summa omsättningstillgångar ....		7. Summa långa lån .....	
8. Materiella anläggningstillg. sam-manlagt (anv. 17) (= summan av kolumn 8, tablå XII) .....		8. Värde regleringar (ej avskrivnings-fond) .....	
9. Aktier (anv. 18) .....		9. Resultatregleringar .....	
10. Lokalaktier (anv. 19) .....		10. Aktie- eller andelskapital (= post 4, tablå X) .....	
11. Övr. immateriella anlägg. tillg. (anv. 20) .....		11. Reservfond .....	
12. Grundläggnings- och organisations-kostnader .....		12. Pensionsfond .....	
13. Summa anläggningstillgångar ....		13. Investeringsfond .....	
14. Värde regleringar .....		14. Exportreserveringsfond .....	
15. Resultatregleringar .....		15. Skattefond (se anv. 22) .....	
16. Värdepapper (se anv. 18) .....		16. Övriga fonder inalles .....	
17. Lokalaktier (anv. 21) .....		17. Vinst från föreg. år (= post 2, tablå VII) .....	
18. Övriga extraordinära tillgångar ..		18. Årets vinst .....	
19. Summa extraordinära tillgångar ..		19. Summa eget kapital .....	
20. Förlust från föreg. år .....			
21. Årets förlust .....			
22. Summa (= 4+7+13+14+15+19 +20+21) .....		20. Summa (= 3+7+8+9+19) (= post 22 i tablå VIII) .....	

Anvisning 17. Skall överensstämma med slutsumman av kolumn 8 i tablå XII (specifikationen av materiella anläggningstillgångar). Även om företaget använder sig av en s.k. avskrivningsfond i balansräk-ningen, bör i detta fall tidigare avskrivningar avdras från de materiella anläggningstillgångarnas anskaffningsvärden.

Anvisning 18. *Aktier och obligationer* bör i denna tablå uppges till bokföringsvärden bland extraordinära tillgångar, *exklusive* aktier i moder- eller dotterbolag, som förs till immateriella anläggningstill-gångar. Sålunda skall värdepapper som företaget eventuellt har bland finansieringstillgångar, flyttas över till extraordinära tillgångar.

Anvisning 19. Till *lokalaktier* förs t.ex. kontorslokal-, fabrikslokal och ämbetsbostadsaktier, dvs. sådana, som tjänar företagets egentliga verksamhet.

Anvisning 20. Till denna post förs telefonaktier och mot ersättning anskaffade patent, uppfinningar, försäljningsrättigheter, varumärken o.d.

Anvisning 21. Aktier i sådana lokaler, som inte används i företagets egentliga verksamhet.

Tablå X: Aktiekapital	mk
1. Aktie- eller andelskapital vid årets början .....	
2. Gratisemission .....	
3. Emission mot betalning .....	
4. Aktie- eller andelskapital vid årets slut .....	

Anvisning 22. Med *skattereservering* avses skattereserveringskontots saldo i början av redovisningsperioden minus debiteringar under periodens lopp plus gjorda reserveringar för perioden (post 2, tablå VI). Till denna post förs *inte* skattefonderingar, som hör till det egna kapitalet och som bildats i samband med vinstfördelningen för att täcka skatter gällande kommande redovisningsperioder.

Tablå XI: Specifikation av finansieringstillgångar och skulder (anv. 23)	Postgiro och check-räkning	Depositioner	Växlar	Kontoford-ringar	Övriga ford-ringar och resultat-regleringar	Aktier (se tablå VIII: posterna 9, 10, 16, 17)		Obligationer och debenturer Nominellt värde	Skuldväxlar	Konto-skulder	Check-räkning med kredit	Övriga korta skulder och resultat-regleringar	Långa lån
						Nominellt värde	Taxerings-värde						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Finlands Bank .....													
2. Postsparbanken .....													
3. Sparbanker .....													
4. Andelskassor .....													
5. Affärsbanker, ACA och SCAB .....													
6. Hypoteksinrättningar (anv. 24) .....													
7. Försäkringsinrättningar (anv. 25) .....													
8. Övriga kreditinrättningar (anv. 26) .....													
9. Staten (anv. 27) .....													
10. Folkpensionsanstalten .....													
11. Kommuner, kommunalförbund och kom.affärsinrättn													
12. Privata företag .....													
13. Statliga aktiebolag .....													
14. Enskilda personer och organisationer (anv. 28) ..													
15. Utlandet (anv. 29) .....													
16. Totalt .....													

Tablå XII: Specifikation av materiella anläggningstillgångar (anv. 30)	Bokföringsvärden i mk								
	Värde vid periodens början (anskaffningsvärde minus tidigare avskrivningar)	Anskaffningar under året		Värdeförändringar under året		Årets avskrivningar	Övriga minskningar	Värde vid periodens slut (1+2+4—5—6—7)	Brandförsäkringsvärde + självrisk
		I bruk tagna	Anskaffningar under arbete	Värdeförhöjningar (Bokför. L § 13 m. 3)	Värdenedskrivningar (Bokför. L § 13 m. 4)				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Jordområden .....			—						
2. Bostadsbyggnader .....		}							
3. Fabriks- och övriga husbyggnader									
4. Övriga anläggningar .....									
5. Maskiner och inventarier .....									
6. Transportmedel .....									
7. Övriga materiella anläggn.tillgångar .....									
8. Summa .....									
9. Anskaffningar under arbete .....		↑				+ Summa anskaffningar under arbete .....			—
10. Kolumn 1:s slutsumma .....		→				Kolumn 8:s slutsumma ..			

Anvisning 30. Husbyggnader indelas i bostads- (personalens) samt fabriks- och övriga husbyggnader efter huvudanvändning. Till övriga *anläggningar* hör hamnar, kajer, farleder, vägar, gårdsplaner, broar, järnvägar och andra fasta transportanläggningar, hamnbyggnader, avlopps-, kraft-, gas- och vatten-ledningar (utomhus), cisternanläggningar, o.d. Till övriga materiella tillgångar hör t.ex. gruvors malmfyndigheter, torvmossar mm.

Däremot bör sådana föremål, som inte mera används i den egentliga verksamheten, föras till extraordinära tillgångar.

Tablå XI: I kolumn 2 ges uppgifter om *årets anskaffningar* (investeringar) av materiella tillgångar gällande dels anskaffningar från utomstående, dels själv utförda investeringar. Till anskaffningar hör färdigställda och i bruk tagna anskaffningar samt slutförda grundförbättringar eller sådana installations-, reparations- och förbättringsarbeten, som ökat egendomens värde. Anskaffningar under arbete, som påbörjats under året, uppges i kolumn 3 och kolumn 8 (rad 9). Anskaffningar under arbete från tidigare år uppges i kolumn 1 (rad 9). Den del av dylika arbeten, som avslutats under året, förs till resp. till-gångsposter i kolumn 2, medan arbeten som fortfarande pågår vid årets slut, förs direkt till summa anskaffningar under arbete i kolumn 8 (rad 9).

Anvisning 23. I denna tablå specificeras i kolumnerna 1—8 de fordringar som ingår i posten övriga finansieringstillgångar (se tablå VIII, post 3) samt resultatregleringar (se tablå VIII, post 15) och värdepapper (se tablå VIII, posterna 9, 10, 16, 17) enligt gäldenärer (tablå XI, raderna 1—15). På motsvarande sätt specificeras i kolumnerna 9—13 övriga kortfristiga skulder (se tablå IX, post 2), resultatregleringar (se tablå IX, post 9) och övriga lånfristiga lån (se tablå IX, post 6) enligt kreditgivare (tablå XI, raderna 1—15).

Anvisning 24. Här ingår Maa- ja teollisuusiinteistöpankki Oy, Mortgage Bank of Finland Oy, Finlands Bostadshypoteksbank, Finlands Hypoteksförening, Fastighets-banken i Finland Ab och Industri-Hypoteksbanken i Finland Ab.

Anvisning 25. Hit förs pensions-, livs- och skadeförsäkringsbolag, försäkrings-föreningar samt pensions- och övriga understödkassor.

Anvisning 26. Till övriga kreditinrättningar hör Industrialiseringsfonden Ab, Ab Exportkredit, avbetalningskreditinrättningar, andelslagens sparkassor, bankir-företag, pantkontor o.d.

Anvisning 27. Till denna post förs blott transaktioner som görs direkt med staten (inkl. statliga fonder och affärsinrättningar såsom post- och telegrafstyrelsen och statens järnvägar). Däremot bör de statliga lån som kreditinrättningar förmedlar föras till resp. kreditinrättning.

Anvisning 28. Här ingår privatpersoner, hushåll och icke- vinstersträvande organisationer och stiftelser.

Anvisning 29. Hit förs direkta transaktioner med utlandet (inkl. utländska företag, kreditinrättningar, privatpersoner, internationella organisationer o.d.). Däremot förs t.ex. utländska lån, som förmedlats av en inhemsk kreditanstalt till resp. kreditgivargrupp.

Jag försäkrar att ovanstående uppgifter är riktiga

\_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_ 196 \_\_\_\_

Firmanamn \_\_\_\_\_

pp \_\_\_\_\_

Adress \_\_\_\_\_

Tilläggsuppgifter ger: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel. nr. \_\_\_\_\_