



Tielaitos

Hämeen tiepiiri 1998

ORGANISAATIO JA TOIMINTAMALLI



Tampere 1998

Tielaitos
TIEHALLINTO

Sisältö:

- toiminta-ajatukset
- päätehtävät
- henkilöstö
- delegointimääräys
- menojen ja tulojen hyväksymishje
- suunnitelmia koskevien kirjeiden lähettäminen tiedoksi

Hämeen tiepiirin TOIMINTAMALLI 1998

1. ORGANISAATIO
2. TIEPIIRIN TOIMINTA
3. TIEPIIRIN HENKILÖSTÖ
4. TIEPIIRISSÄ TOIMIVAT TIIMIT JA TYÖRYHMÄT
5. TIEPIIRIN TAVOITTEET
6. YKSIKÖIDEN TAVOITTEET
7. YKSIKÖIDEN TOIMINTA JA TEHTÄVÄT
8. RATKAISUVALLAN SIIRTO JA ESITTELY (DELEGOINTI)
9. MENOJEN JA TULOJEN TARKASTUS- JA HYVÄKSYMISMENETTELY SEKÄ TOSITTEIDEN KÄSITTELY PIIRISSÄ
10. SUUNNITELMIA KOSKEVIEN KIRJEIDEN LÄHETTÄMINEN TIEDOKSI

Hämeen tiepiirin organisaatio 1.1.1998

TIEJOHTAJA

Mauri Pukkila

TIENPIDON SUUNNITTELU

Matti Höyssä

- Tienpidon toimintalinjat
- Tienpidon ohjelmat
- Esisuunnittelu
- Liikennejärjestelmät
- Liikenne-
turvallisuus
- Ympäristöasiat
- Maankäyttöasiat

TIENPIDON TEETTÄMINEN

Matti Lahti

- Hoito- ja
ylläpito
- Rakentaminen
- Tie- ja rakennus-
suunnittelu
- Kiinteistöasiat

LIIKENTEEN PALVELUT

Lasse Kristeri

- Liikenteen hallinta
- Liikennekeskus
- Asiakaspalvelu
- Lupa-asiat
- Varautuminen

TIEHALLINNON TUKI

Tenho Aarnikko

- Tulos- ja talous-
ohjaus
- Tiehallinnon
kehittäminen
- Viestintä
- Kansainväliset asiat
- Henkilöstöhallinto
- Talousasiat
- Toimisto-
palvelut

Paikallinen asiantuntija- ja asiakaspalvelu

Tiepiirin toiminta-ajatus

Hämeen tiepiiri palvelee Pirkanmaan, Kanta-Hämeen ja Päijät-Hämeen maakuntien alueilla tienkäyttäjiä, elinkeinoelämää ja koko yhteiskuntaa. Piiri varmistaa omalla toiminnallaan turvalliset ja sujuvat liikkumis- ja kuljetusmahdollisuudet. Piiri huolehtii alueensa kansallisomaisuudesta, teistä ja silloista. Toiminta tähtää ympäristöystävälliseen tienpitoon.

Tiepiirin johtamisen prosessit **Piirin johtaminen**

Piiriä johtaa tiejohtaja apunaan yksikön päälliköt. Tiejohtaja on delegoinut toimivaltaansa yksikön päälliköille tai muille piirin henkilöille kirjeellään no 145/98/04/H. Delegointi on henkilökohtainen ja arvioidaan uudestaan henkilön vaihtuessa. Henkilö, jolle yksittäisen asian ratkaisu on delegoitu, on velvollinen informoimaan tiejohtajaa / yksiköiden päälliköitä niistä päätöksistä, joilla on laajakantoiset vaikutukset tai jotka saattavat aiheuttaa asian käsittelyä myöhemmin julkisuudessa.

Merkittävät toimintaa ohjaavat päätökset tehdään piirin johtoryhmässä, jonka puheenjohtajana toimii tiejohtaja ja jäsenenä yksikön päälliköt. Kokouksiin osallistuvat sihteerinä tiejohtajan sihteeri ja tiehallinnon viestinnästä vastaava. Jäsenen poissa ollessa hänen sijaisensa osallistuu kokoukseen. Asioiden esittelyyn voi osallistua kutsuttuna muita piirin henkilöitä tai ulkopuolisia.

Johtoryhmän kokoontuminen

Johtoryhmä kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa yleensä kuukauden puolivälissä ennen tiehallinnon johtoryhmän kokousta. Ryhmä kokoontuu infopalaveriin viikoittain perjantaiamuisin, mikäli samalla viikolla ei ole ryhmän varsinaista kokousta.

Johtoryhmä kokoontuu kerran vuodessa jonkin naapuripiirin johtoryhmän kanssa (vuonna 1998 Turku) ja kerran vuodessa jonkin piirin alueella toimivan valtion laitoksen, kunnan tai yrityksen johdon kanssa tarkoituksena vertailla kummankin osapuolen tasoa eri toiminnoissa (benchmarking).

Johtoryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa kehittämisseminaariin, jossa keskustellaan ja päätetään organisaation ja toiminnan kehittämisestä Tielaitoksen johtoryhmän ja pääjohtajan erillismääräysten viitoittamalla pohjalta.

Johtoryhmän tapa toimia

Sihteeri kerää ehdotukset asialistalle, joka liitteineen jaetaan yleensä perjantaina pidettävää kokousta edeltävänä keskiviikkona. Sihteeri laatii kokouksesta muistion, joka hyväksytään seuraavassa kokouksessa. Muistio lähetetään tiedoksi myös Länsi- ja Etelä-Suomen tuotantoalueelle sekä Tampereen, Turun ja Keski-Suomen konsultointiyksiköille. Viestintävastaava laatii yhteistyössä sihteerin kanssa yhteenvedon

päätöksistä ja esille otetuista muista asioista, joka välitetään sähköpostilla piirin henkilöstölle ja Hämeen piirin Hallinnon tie -lehdessä.

Johtoryhmässä päätettävät asiat

- Piirin strategiat ja toimintapolitiikat.
- Talous- ja tulosjohtamiseen liittyvät asiat, jotka aikataulutetaan Tielaitoksen TUJO- kalenterin mukaan.
- Henkilöstöasiat. Esittelijänä henkilöstövastaava.
- Piirin organisaation kehittämissasiat.
- Koulutusasiat.
- Liikennejärjestelmäsuunnitelmat.
- Merkittävien hankkeiden tehtävänannot.
- Piirin tienpitotuotteiden hankintapolitiikat.
- Valtion kiinteän omaisuuden realisointi.
- Muut piirin toimintaa koskevat strategiset linjauksikysymykset.

Johtoryhmässä raportoitavat asiat

- Ryhmän jäsenet tuovat esille merkittävät tapahtumat ja päätökset omasta yksiköstään tai laitoksen sisäisistä tai ulkoisista verkoista.
- Sidosryhmäneuvotteluissa käsitellyt asiat.
- Tienpitotuotteiden määrärahan käyttö (kuukausittain).
- Hallinnon kiinteät kustannukset.
- Julkisessa sanassa tiepiiriä koskevat artikkelit ja niihin tehtävät vastineet. Vastineen kirjoittaja lähettää vastineensa sähköpostitse piirin väelle, joka joutuu omissa verkoissaan vastailemaan tiekäyttäjien kysymyksiin.

Johtoryhmän toimintamallia ja -tapaa arvioidaan kaksi kertaa vuodessa.

Tielaitos
TIEHALLINTO

TIEJOHTAJA JA SIHTEERI

Pukkila Mauri
Jokinen Pirjo

TIEHALLINNON TUKI (19 HENK.)

Johdon tuki
Aarnikko Tenho
Hukari Mervi
Kurkinen Reijo
Laine Anja

Henkilöstötiimi

Aura Pirkko
Mantila Kyllikki
Männistö Kari
Pääkkönen Leila

Taloustiimi

Järvinen Armi
Luhtalampi Tuula
Pakarinen Aila
Peltonen Eija

Toimistotiimi

Hellsten Kirsti
Jalonen Marjatta
Kiviaho Sisko
Korpela Päivi
Laakso Eila
Mäkelä Terttu
Rosvall Eija

TIENPIDON SUUNNITTELU (24 HENK.)

Höyssä Matti
Lehti Mirja

Tienpidon ohjelmointi

Hutko Päivi
Kreutzer Raija
Mäki Risto
Paattilampi Hannu
Rajamäki Arto
Rekola Raija
Säämänen Tuula
Voipio Jouni

Liikenne

Haarajärvi Tero
Huttunen Minna
Hyörinen Juhani

TIEPIIRIN HENKILÖSTÖ

Rouhento Ilkka
Siukola Marja-Leena

Tiestötiedot

Auvinen Eevi
Hänninen Armi
Kurvinen Eila
Lahtinen Sirkka
Pesonen Päiviö
Sippola Ulla
Syrjä Sinikka
Vainio Hannu

TIENPIDON TEETTÄMINEN (28 HENK.)

Lahti Matti

Suunnitelmien ja investointien teettäminen

Ala-Akkala Jarmo
Haavisto Eero
Järvinen Pekka
Kivistö Jaakko
Koivisto Pentti
Koski Heikki
Oksa Raimo
Pitkänen Raimo

Hoidon ja ylläpidon teettäminen

Himanen Tapani
Kylmäkoski Matti
Lähteenmäki Lasse
Nieminen Rauni
Riippi Seppo
Piirainen Antti
Sundman Juhani (8-9/98 alkaen)

Toiminnan suunnittelu ja tukitehtävät

Frändilä Raimo (osa-aikainen, jää eläkkeelle syksyllä 98)
Hirsilä Kaija
Leppänen Leila (äitiysloma päättyy 8/98)
Mursunen Jaana
Virta Kimmo (määräaikainen 31.5.98)

Kiinteistöasiat

Hilden Eino (osa-aikainen)
Lahti Arja
Niromaa Päivi
Telkkälä Pirkko
Toivonen Heikki
Vehkala Johanna
Viskari Olavi (osa-aikainen)

LIIKENTEEN PALVELUT (23 HENK.)

Kristeri Lasse
Vuorinen Seija

Liikenteen hallinta

Ikonen Heikki
Ijäs Markku
Rajala Pentti
Rantanen Antti

Liikennekeskus

Nurminen Risto (1.3.1998 alkaen)
Peltonen Osmo
Reponen Raija
Taipale Jukka
Talliniemi Marjatta
Udelius Marketta

Asiakaspalvelu

Aro Ari
Flinkkilä Jorma
Mäkelä Matti

Lupa-asiat

Elo Juhani (osa-aikainen)
Harju Tuomo
Jylhäkorpi Irene
Kannisto Timo
Karhu Pentti
Laitila Riitta
Lehtimäki Tapani (osa-aikainen)
Saikkonen Raimo (osa-aikainen, jää eläkkeelle
syksyllä 98)

H-Jory Tiejohdaja, yksiköiden päälliköt, tiedottaja ja sihteeri Pirjo Jokinen

PYTT	Mauri Pukkila Tenho Aarnikko Heikki Koski Lasse Lähteenmäki Seija Vuorinen Pentti Koivisto Päivi Niromaa Mervi Hukari	Puheenjohtaja, johdon edustaja Työsuojelupäällikkö, johdon edustaja STTK-J:n edustaja Työsuojeluvaltuutettu, STTK-J:n edustaja STTK-J:n edustaja AKAVA:n edustaja VAL:n edustaja Sihteeri	sij. Matti Höyssä sij. Tuula Säämänen sij. Antti Piirainen sij. Tuula Luhtalampi sij. Raija Rekola sij. Kirsti Hellsten
-------------	--	--	--

Tuotetiimit

Tulosohjaus

Tenho Aarnikko Mervi Hukari Matti Höyssä Armi Järvinen Risto Mäki	Vetäjä
---	--------

Talousohjaus

Armi Järvinen Tenho Aarnikko Pekka Järvinen Raija Rekola	Vetäjä
---	--------

Hoito

Hannu Paattilampi Tapani Himanen Pentti Karhu Matti Kylmäkoski Marketta Udelius	Vetäjä
---	--------

Ylläpito

Lasse Lähteenmäki Pekka Järvinen Sirkka Lahtinen Rauni Nieminen Jouni Voipio	Vetäjä
--	--------

Silta

Juhani Hyöriinen Pentti Koivisto Hannu Paattilampi Päiviö Pesonen Seppo Riippi Tuula Säämänen	Vetäjä
--	--------

Suunnittelu

Raimo Pitkänen Heikki Ikonen Risto Mäki Heikki Toivonen Jouni Voipio	Vetäjä
--	--------

Liikenteen hallinta

Heikki Ikonen Tero Haarajärvi Antti Piirainen Antti Rantanen Marketta Udelius	Vetäjä
---	--------

TIPO-ryhmä

Matti Höyssä	Puheenjohtaja
Juhani Hyörinen	
Pekka Järvinen	
Lasse Kristeri	
Sirkka Lahtinen	
Hannu Paattilampi	
Tuula Säämänen	
Arto Rajamäki	
Tenho Aarnikko	
Heikki Ikonen	
Raija Kreutzer	Sihteeri
Matti Lahti	
Risto Mäki	
Jouni Voipio	

Valmiustoimikunta

Mauri Pukkila	Vetäjä
Tenho Aarnikko	
Ari Aro	
Matti Höyssä	
Lasse Kristeri	
Matti Lahti	
Seppo Kolkka (Tampereen urakointiyksikkö)	
Erkki Wallenius (Hämeen urakointiyksikkö)	

Tiehallinnon ja tuotannon yhteiset tiimit:

Vi-Li- ja TYKY

Mervi Hukari	Vetäjä
Markku Ijäs	
Outi Lahti	
Tapio Kalliomäki	

Sidosryhmätoiminta

Etelä-Suomen läänin liikenneturvallisuusneuvottelukunta

Mauri Pukkila, sijainen Matti Höyssä

EU (5b ja 2) yhteistyöryhmät

Matti Höyssä

Liikenneonnettomuuksien tutkijalautakunta

Antti Rantanen ja Ilkka Rouhento

Länsi-Suomen läänin (Pirkanmaa) liikenneturvallisuusasioiden yhteistyötoimikunta

Matti Höyssä, sijainen Juhani Hyörinen

Poliisin, Tielaitoksen ja Liikenneturvan yhteistyöryhmä

Juhani Hyörinen, Ilkka Rouhento ja tiehallinnon tiemestari

Tampereen kauppakamarin alue- ja liikennevaliokunta

Mauri Pukkila

Tiepalveluiden neuvottelukunta

Matti Höyssä, vetäjä
Raija Kreutzer, sihteeri
Heikki Ikonen

TULOSTAVOITTEET

LIKENNETURVALLISUUS

- TIENPITOTOIMIN SAAVUTETAAN 6,6 LASKENNALLISTA HENKILÖVAHINKO-ONNETTOMUUSVÄHENEMÄÄ
- LAADITAAN LIKENNETURVALLISUUSOHJELMA

LIIKENTEEN SUJUVUUS

- TIENPITOTOIMIN VÄHENNETÄÄN LIIKENTEEN HÄIRIÖTEKIJÖITÄ

TIEVERKON KUNTO

- HUONOKUNTOISTEN PÄÄLLYSTETTYJEN TEIDEN MÄÄRÄ SAA OLLA MAX. 630 KM.
- VÄHENNETÄÄN 20 % RUNKOKELIRIKKOHAITOISTA

YMPÄRISTÖ

- SUOJATAAN MELULTA 1500 ASUKASTA
- PARANNETAAN VÄHINTÄÄN YKSI MERKITTÄVÄ TAAJAMATIE
- TOTEUTETAAN VÄHINTÄÄN YKSI TIEKOHTAINEN MAISEMANHOITOPROJEKTI

KIINTEÄT KULUT

- HENKILÖSTÖKUSTANNUKSIA VÄHENNETÄÄN > 1%

ASIAKASPALVELU

- TEHDÄÄN ASIAKASPALVELUSTRATEGIA
- KEHITETÄÄN ASIAKASPALVELUJÄRJESTELMÄ TOIMIVAKSI

TOIMINNAN KEHITTÄMINEN

- PANOSTETAAN LAATUASIOIHIN
- HYÖDYNNETÄÄN JOHDON VALMENNUSOHJELMAN TIETOJA
- LAADITAAN HENKILÖKOHTAISET KEHITTÄMIS-SUUNNITELMAT
- TEHDÄÄN TIENPITOON LIITTYVIÄ ALOITTEITA > 20 KPL
- SELVITETÄÄN VARAUTUMIS- JA SUOJELUASIOIDEN TYÖNJAKO

TIEPIIRIN TAVOITTEET

Tielaitos
TIEHALLINTO

TAVOITE	TIENPIDON SUUNNITTELU	TIENPIDON TEETTÄMINEN	LIIKENTEEN PALVELUT	TIEHALLINNON TUKI
LIIKENNE- TURVALLI- SUUS	Tavoitevastuu J. Hyörisellä	28.2.1998 mennessä laadittu suunnitelma toimenpiteistä	Liikennevalo-asia Mainosasia Tievalaistusasia	---
LIIKENTEEN SUJUUVUUS	Tavoitevastuu M. Höyssällä	28.2.1998 mennessä laadittu suunnitelma toimenpiteistä	Viitoituksen yleis - suunnitelma	---
TIEVERKON KUNTO	Tavoitevastuu	28.2.1998 mennessä laadittu suunnitelma toimenpiteistä	---	---
YMPÄRISTÖ	Tavoitevastuu T. Säämäsellä	28.2.1998 mennessä laadittu suunnitelma toimenpiteistä	---	---
KIINTEÄT KULUT	Tuotetiimien yhteistyö	Tuotetiimien yhteistyö	---	Palkkakustannusten seuran- tajärjestelmän luominen Talousohjauksen kehittämi- nen Tavoitevastuu Kari Männistö llä,
ASIAKAS- PALVELU	---	15.4.1998 mennessä laadittu suunnitelma asiakaspalvelutehtävien järjestämisestä	Asiakaspalvelustrategia. Asiakaspalutejärjestelmän raportointi ja asiakaspalaut- toiminnan prosessointi Tavoitevastuu Lasse Kristerillä	Uusi viestintäpolitiikka. Sisäisten toimintojen (puhelinkeskus, postitus, arkistointi jne) laatutason säilyttäminen.
TOIMINNAN KEHITTÄMI- NEN	Arvot Tiimityö	Yoss Osaamistarve ja koulutus- suunnitelma.	Suojelu- ja varautumisselvitys	Yoss Osaamistarve ja koulutus- suunnitelma Tavoitevastuu Tenho Aarnikolla.

TIEHALLINNON TUKI

1. Toiminnan kehittäminen

Arvoalue: yhteinen työyhteisö

- Koordinoidaan koko tiepiirin osaamistarveselvitystyötä ja henkilökohtaisen kehittämissuunnitelman laadintaa ja tehdään vastaavat työt oman yksikön osalta.
 - päävastuu Pirkko Auralla
- Kehitetään tiepiirin talousohjausta osallistumalla aktiivisesti talousohjaustiimityöhön muiden yksiköiden kanssa. Kehitetään kirjanpito- ja reskontra-ammattitaitoa ja kehitetään tiehallinnon kustannustietojen raportointia.
 - päävastuu Armi Järvisellä
- Vyörytetään Yoss-koulutuksessa saadut tiedot koko yksikölle.
 - päävastuu Tenho Aarnikolla
- Kehitetään yksikön toimintaa ja toimintakulttuuria. Määritetään ydintehtävät ja perustehtävät ja keskitytään niihin. Kehitetään toimintatapoja yhteistyön, avoimuuden ja moniosaamisen suuntaan.
 - vastuu on kaikilla, päävastuu Tenho Aarnikolla

2. Asiakaspalvelu

Arvoalue: ripeät asiakaspalvelut

- Laaditaan uusi viestintäpolitiikka ja noudatetaan sen periaatteita.
 - päävastuu Anja Laineella
- Puhelinvaihteen toiminnan laatutaso säilytetään hyvänä, vuoden 1997 tasolla.
- Laaditaan ehdotus puhelinkeskuksen lähitulevaisuuden kehittämisestä.
 - päävastuu Kirsti Hellstenillä
- Postituksen, monistuksen ja kopioinnin laatutaso säilytetään hyvänä, vuoden 1997 tasolla. Laaditaan ehdotus näiden tehtävien lähitulevaisuuden kehittämisestä.
 - päävastuu Sisko Kiviaholla
- Arkiston, kirjaamon ja kirjaston laatutaso säilytetään hyvänä, vuoden 1997 tasolla.
 - päävastuu Marjatta Jalosella ja Eila Laaksolla

3. Henkilöstöasiat

Arvoalue: ripeät asiakaspalvelut

- Palkat ja matkalaskut maksetaan ajallaan.
 - päävastuu Leila Pääkkösellä
- Kehitetään selkeä tiehallinnon henkilöstökustannusten ja -määrän seuranta-järjestelmä.
 - päävastuu Kari Männistöllä
- Palvelussuhde- ja Columbus-asiat pidetään ajantasalla ja palvellaan muita yksiköitä näissä asioissa ammattitaidolla.
 - päävastuu Kari Männistöllä

Tenho Aarnikko, esikunnan päällikkö

TIENPIDON SUUNNITTELU

1. Tiehallinnon arvojen sisäistäminen

Tiehallinnossa on laajan valmistelutyön tuloksena hyväksytyt arvot, jotka ohjaavat päätöksentekoa. Yksikön sisällä käydään keskustelu tiehallinnon arvoista. Keskusteluprosessin tuloksena henkilö on sisäistänyt arvot.

2. Tiimityön kehittäminen

Yksikön tiimeissä on tapahtunut merkittävää kehitystä systemaattisen tiimivalmennuksen tuloksena. Tiimirakenne on osittain rikkoutunut henkilöstövaihdosten myötä. Uusissa tiimeissä jatketaan tiimivalmennusta. Valmennus ulotetaan tuotetiimeihin.

3. Yhteistyö tiehallinnon eri yksiköiden välillä

Tienpidon suunnittelulla on ollut perinteisesti yhteistyötä tienpidon teettäminen yksikön kesken. Tätä yhteistyötä pitää kehittää edelleen. Yhteistyön kehittämisen piiriin pitää lisätä yhteistyö Liikenteen palvelut- ja Tiehallinnon tuki-yksikköjen kanssa.

4. Organisaatiotutkimuksen tulosten käsittely

Organisaatiotutkimuksessa yksikön osalta nousi esille asioita, jotka vaativat laajempaa käsittelyä. Työssä uupuminen ja jaksaminen sekä työn rasittavuuteen vaikuttaminen ovat mittauksen mukaan puutteellisimpia.

Matti Höyssä , suunnittelupäällikkö

TIENPIDON TEETTÄMINEN

1. Sitoutuminen piirin tienpidon tavoitteisiin

Yksikön henkilöstö sitoutetaan tiehallinnon arvoihin ja piirin tulostavoitteisiin yksikön kehittämispäivien ja kehittämiskeskustelujen avulla.

Laaditaan suunnitelmat 15.3.1998 mennessä Tienpidon teettäminen -yksikön vastuulla olevien prosessien sisältämistä toimenpiteistä seuraavien piirin tulostavoitteiden onnistumisen varmistamiseksi:

- Liikenneturvallisuus
- Liikenteen sujuvuus
- Tieverkon kunto
- Ympäristö

Laadittujen suunnitelmien toteutumista seurataan tavoitteiden raportoinnin yhteydessä.

2. Sisäisen toiminnan kehittäminen

Yksikön osaamisen tarve suunnitellaan ja tämän hetken osaaminen kartoitetaan. Yksikön henkilöstön koulutusohjelma laaditaan.

YOSS- ja HOSS- koulutus viedään läpi koko yksikössä.

Ydinprosessien kuvaukset päivitetään osana osana piiri laatujärjestelmän rungon laadintaa.

Aloitteellisuutta tuetaan.

3. Asiakaspalvelu

Laaditaan suunnitelma 30.04.1998 mennessä lupa-, lausunto-, ym. viranomais- ja asiakaspalvelutehtäviin sisältyvien valmistelu- ja valvontatehtävien järjestämisestä syksystä 1998 eteenpäin.

4. Yhteistyö yksiköiden välillä

Tuotetiimit toimivat tavoitteellisesti. Yksiköiden välillä on säännöllisiä yhteistyöpalavereita.

Yksiköiden välinen yhteistoiminta on muutoinkin monipuolista ja jatkuvaa: Hankkeittainen yhteistyö ja henkilökohtainen kanssakäyminen on aktiivista ja vuorovaikutteista.

5. Teettämisen kehittäminen

Laaditaan tuoteryhmittäin suunnitelmat teettämistoimintojen hoitamisesta ja kilpailuttamisesta sekä pilotoinneista 15.3.1998 mennessä.

Rakennushankkeista laaditaan aikataulut yhteistyössä maanlunastajien kanssa keväällä alkavien hankkeiden osalta 15.3.1998 mennessä ja syksyllä alkavien hankkeiden osalta 15.5.1998 mennessä.

Kaikkia sopimuksia ja tilauksia seurataan hankinnan hallintajärjestelmän avulla.

Kaikki teettämisen vastuuhenkilöt käyttävät hallintajärjestelmää.

Matti Lahti, yksikön päällikkö

LIIKENTEEN PALVELUT

1. Asiakaspalvelu

Yksikön vetovastuulla laaditaan asiakaspalvelustrategia 31.3.1998 mennessä yhdessä tiepiirin muiden yksiköiden kanssa ja järjestetään piirin toiminta sen mukaiseksi vuoden loppuun mennessä.

2. Asiakaspalautejärjestelmä

Syksyn 1997 aikana toteutetusta asiakaspalautekokeilusta laaditaan loppuraportti ja ehdotus jatkotoimenpiteiksi 30.6.1998 mennessä.

Asiakaspalautejärjestelmä prosessoidaan ja otetaan käyttöön tiepiirin alueella vuoden loppuun mennessä siten, että palautteen vastaanottamiseen osallistuvat piirin koko henkilöstön lisäksi myös Tampereen ja Hämeenlinnan urakointiyksiköt sekä piirin alueella toimivat konsultoinnin yksiköt.

Vuoden aikana saapuvista ja kirjattavista asiakaspalautteista laaditaan raportti 31.1.1999 mennessä sellaisessa muodossa, että sitä voidaan käyttää hyväksi piirin toiminnan kehittämisessä.

3. Suojelu ja varautuminen

Laaditaan selvitys piirin, Etelä- ja Länsi-Suomen tuotantoalueitten sekä konsultoinnin välisestä työnjaosta suojelun ja varautumisen alueilla. Selvitys sisältää mm. kunkin yksikön toiminnalliset vastuut kriisiaikana, suunnitelmien rauhanaikaiset laatimiset, kustannusten kohdistamiset, valmiustoimikuntien kokoonpanot, yhteydenpidon sidosryhmiin yms.

4. Kehittäminen ja muut tavoitteet

Yksikkö sitoutuu piirin muihin tulostavoitteisiin laatimalla kullekin tiimille tätä tarkoitusta palvelevia osatavoitteita, osallistumalla aktiivisesti muiden yksiköiden vetovastuulla toteutettaviin kehittämistoimenpiteisiin ja pyrkimällä parantamaan yksiköiden välistä yhteistyötä.

Lasse Kristeri, yksikön päällikkö

TIEHALLINNON TUKI

Toiminta-ajatus

Tiehallinnon tuki avustaa tiejohtajaa ja tiehallinnon johtoa tulos- ja talousohjaukseen, hallintoon ja toimistotöihin liittyvissä tehtävissä. Yksikkö toimii kiinteässä yhteistyössä tiehallinnon muiden yksiköiden kanssa ja tarvittaessa määrin myös tuotannon kanssa.

Tukiyksikkö toimii tehokkaalla, joustavalla ja palvelualltiilla toimintamallilla. Henkilöstö on ammattitaitoista, uusiin haasteisiin orientoitunutta, moni osaamiseen pyrkivää ja yhteistyökykyistä. Yksikön johtamismallin tunnuksia ovat avoin ilmapiiri, luottamus henkilöstöön, tiedonnopea kulku, yhteistyö ja kumppanuus.

Kaikille tiehallinnon tuen henkilöille on määritelty päätehtävät ja jokaiseen tehtävään on nimetty sijaiset. Yksikkö kehittää toimintaansa tiimiperiaatteiden mukaiseksi.

Tehtävät

Tiehallinnon tuen tehtävät ovat:

- tulos- ja talousohjaus
- viestintä
- henkilöstöhallinta
- toiminnan ja henkilöstön kehittäminen
- palkanlaskenta
- taloushallinta
- kirjaamo ja arkisto
- postitus, monistus ja karttakopiointi
- puhelinvaihte
- kansainväliset asiat

Tiehallinnon tuki jakautuu neljään tiimiin: johdon tuki-, henkilöstö-, talous- ja toimistotiimiin. Johdon tukitiimin ydintehtävinä on ohjata tiehallinnon toimintaa tulosohjauksella ja avustaa piirin johtoa. Henkilöstötiimin ydintehtävinä on vastata henkilöstöhallinnasta, hoitaa palkanlaskenta ja koordinoida koulutusasioita ja toiminnan kehittämisasioita. Taloustiimin ydintehtävinä on talousohjaus ja kirjanpito. Toimistotiimin ydintehtävinä on hoitaa kirjaamo, arkisto, postitus, kopiointi ja puhelinvaihte.

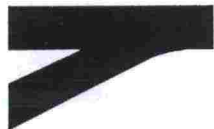
Tiehallinnon tuki vastaa keskushallinnon ja piirin tiehallinnon välisen tulossopimuksen laadinnasta. Tiehallinnon ja sen yksiköiden tulostavoitteiden valmistelu ja toteutumien seuranta tapahtuu yhteistyössä tiejohtajan ja muiden yksiköiden päälliköiden ja asiantuntijoiden kanssa.

Talousohjaukseen kuuluu piirin tiehallinnon meno- ja rahoituslaskelmien sekä taseen laadinta sekä piirin taloudellisen tilan seuranta. Määrärahan käytön seurantaan kiinnitetään vuoden 1998 aikana erityistä huomiota ja siinä tehdään yhteistyötä muiden yksiköiden kanssa. Tukiyksikkö ohjaa tiehallinnon yksiköiden budjettien tekemistä ja niiden seurantaa. Taloushallinnan tehtäviin kuuluvat myös kirjanpito, kassanhoito, reskontrat ja käyttöomaisuuskirjanpito.

Henkilöstöhallintaan kuuluu palvelussuhdeasiat ja henkilöstön palkkaamisen koordinointi. Koulutusasioihin kiinnitetään vuoden 1998 aikana erityistä huomiota ja laaditaan mm. henkilökohtaiset koulutussuunnitelmat koko tiepiirin henkilöstölle. Palkanlaskennan yhteydessä ylläpidetään matkapalvelutoimintaa yhteisenä palveluna tiehallinnolle ja tuotannolle.

Tiehallinnon tuki palvelee tuotantoa toimistotehtävissä mm. puhelinvaihteen, postituksen, monistuksen ja karttakopioinnin tehtävissä.

Tiehallinnon tuki koordinoi tiehallinnon kansainvälistä toimintaa ylläpitämällä kansainvälisistä asioista kiinnostuneiden henkilöiden rekisteriä ja seuraamalla Tielaitoksen ja tiepiirin kansainvälistä toimintaa.



Tiehallinnon tuki 1.1.1998

YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ
Tenho Aarnikko

Toiminnansuunnittelu, sihteeri
Mervi Hukari

JOHDON TUKI

Tenho Aarnikko, tiimivastaava
Mervi Hukari
Reijo Kurkinen
Anja Laine

- tulos- ja talousohjaus
- Tiejohtajan ja h-joryn avustaminen
- Mobilia
- viestintä

HENKILÖSTÖTIIMI

Kari Männistö, tiimivastaava
(yksikön päällikön 1. sijainen)
Pirkko Aura
Kyllikki Mantila
Leila Pääkkönen

- henkilöstöhallinto
- oikeusasiat
- koulutus
- käyttöomaisuuskirjanpito
- palkanlaskenta
- matkapalvelut

TALOUSTIIMI

Armi Järvinen, tiimivastaava
(yksikön päällikön 2. Sijainen)
Tuula Luhtalampi
Eija Peltonen
Aila Pakarinen

- taloushallinto
- kirjanpito
- kassa
- reskontra

TOIMISTOTIIMI

Sisko Kiviaho, tiimivastaava
Kirsti Hellsten
Marjatta Jalonen
Päivi Korpela
Eila Laakso
Terttu Mäkelä
Eija Rosvall

- arkisto, kirjaamo
- kirjasto
- monistus, kopiointi
- postitus
- vaihde

TIENPIDON SUUNNITTELU

Toiminta-ajatus

Tienpidon suunnitteluyksikkö sovittaa yhteen tienkäyttäjien tarpeet tielaitoksen tienpidon päämäärien sekä tavoitteiden kanssa piirin strategialla, tienpidon ohjelmilla ja liikennejärjestelmäsuunnittelulla. Yhteensovittaminen perustuu asiakkaiden tarpeiden tunnistamiseen sekä tiestön ja liikenteen tilan hallitsemiseen.

Yksikön tehtävät edellyttävät laajaa yhteistyötä sidosryhmien, erityisesti toimialueemme maakuntien liittojen ja kuntien kanssa. Yhteistyö on tärkeää myös tiehallinnon sisällä ja tielaitoksen tuotannon kanssa.

Yksikön ryhmien toiminta perustuu tiimimäiseen toimintatapaan, jossa ryhmällä on yksikön tehtävien ja piirin tavoitteiden perusteella sovitut tavoitteet. Ryhmien jäsenet ovat sitoutuneet tavoitteiden toteutumiseen ja kehittämään tiimimäistä toimintaa.

Tehtävät

Tienpidon suunnitteluyksikkö vastaa piirin tienpidon strategioiden suunnittelusta sekä vuosittaisista tienpidon toimintalinjoista ja ohjelmista. Suunnittelussa käytetään apuna kunnossapito-, liikenneturvallisuus-, ja ympäristöasiantuntemusta. Yksikkö osallistuu piirin tulossopimuksen valmisteluun tienpidon ja sen vaikutusten asiantuntijana.

Yksikkö vastaa piirin tieverkon ja sillaston tilan sekä liikenteen kehityksen seurannasta. Tietojen pohjalta tehdään tarvittavat analyysit ja ennusteet.

Yksikkö vastaa piirin alueen tieverkon kehittämisen suunnittelusta ja toimialueen liikennejärjestelmän suunnittelusta. Yksikkö vastaa tieverkon ja eritasoisten maankäyttöä palvelevien suunnitelmien yhteensovittamisesta.

Yksikkö vastaa liikennesuunnittelusta ja liikenneturvallisuustyöstä sekä seuraa niihin liittyvää kehitystä.

Tienpidon ohjelmointi

Tienpidon tarpeet

Yhteiskunnan toiveet

- maakuntien liitot
- kunnat
- tienkäyttäjät
- tiepalveluiden neuvottelukunta

Tienpidon toimintalinjat

- strategiat
- toiminta- ja taloussuunnitelma
- suunnittelu- ja ilmakuvausohjelmat
- ympäristöasiat

Tienpidon rahoitus

- kehittämishankkeet
- perustienpito
- muut hankkeet (EU- ja työllisyystyöohjelmat)

Tiealoitteet

Esisuunnittelu

- suunnittelun tilaaminen
- tarveselvitykset

Tiestötiedot

Rekisterien ylläpito

- tierekisteri
- onnettomuusrekisteri
- siltarekisteri
- kuntorekisterit (PMS)

Tiestön tila

- arviot
- ennusteet

Tiestö:

- mittausten ja laskentojen tilaaminen

Alan kehittämistoiminta

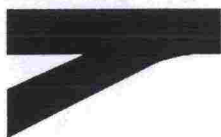
Liikenne

Maankäyttö ja liikennesuunnittelu

- kaavalausunnot
- poikkeus- ja rakennuslupalausunnot
- liikenne-ennusteet
- liikennejärjestelmät ja tieverkko

Liikenneturvallisuus

- aloitteet
- analyysit
- suunnitelmat ja toimenpiteet
- tutkijalautakuntatyö
- tievalaistus
- nopeusrajoitukset



Tienpidon suunnittelu 1.1.1998

YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ
Matti Höyssä

Toiminnansuunnittelu, sihteeri
Mirja Lehti

TIENPIDON OHJELMOINTI

Risto Mäki
Päivi Hutko
Kirsti Kantee
Raija Kreutzer
Hannu Paattilampi
Arto Rajamäki
Raija Rekola
Tuula Säämänen
Jouni Voipio

- tienpidon tarpeet
- yhteiskunnan toiveet
- tienpidon toimintalinjat
- tienpidon rahoitus
- tiealoitteet
- esisuunnittelu

TIESTÖTIEDOT

Sirkka Lahtinen
Eevi Auvinen
Armi Hänninen
Eila Kurvinen
Päiviö Pesonen
Ulla Sippola
Sinikka Syrjä
Hannu Vainio

- rekisterien ylläpito
- tiestön tila
- tiestö
- alan kehittämistoiminta

LIIKENNE

Juhani Hyörinen
Tero Haarajärvi
Minna Huttunen
Ilkka Rouhento
Marja-Leena Siukola

- maankäyttö
- liikennesuunnittelu
- liikenneturvallisuus

TIENPIDON TEETTÄMINEN

Toiminta-ajatus

Tienpidon teettäminen on tiehallinnon yksikkö, joka toteuttaa käytännössä tielaitoksen tienpidon päämääriä ja tavoitteita sekä piirin strategioita ja ohjelmia teettämällä tienkäyttäjien ja muun yhteiskunnan tarvitseman tienpidon.

Yksikkö huolehtii osaltaan, että tienpitoon tarkoitetut määrärahat käytetään sovittujen linjausten mukaan kokonaisuuden kannalta mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti ja edullisesti, ja varmistaa, että tienpidon tuotteet ja palvelut saadaan ajallaan, oikean laatusina ja mahdollisimman pienin ympäristöhaitoin.

Tienpitotuotteiden teettämistä kehitetään kohti avointa kilpailutilannetta. Toimivien markkinoiden luomista ja ylläpitämistä varten yksikön hallinnassa on strategisia maa-ainesalueita sekä tukikohtaverkosto.

Tehtävät

Yksikkö vastaa tienpitotuotteiden teettämisestä tienpidon suunnittelu - yksiköltä saamiensa tilauskehysten perusteella. Tehtäviin kuuluu teettämisen valmistelu, sopimukset ja tilaukset, toteuttamisen valvonta, tuotteiden vastaanotto ja luovuttaminen käyttöön sekä teettämiseen liittyvät hallinnolliset päätökset. Yksikkö vastaa seuraavien tienpitotuotteiden toteuttamisesta:

- tie- ja rakennussuunnitelmat
- korvaus-, laajennus- ja uusinvestoinnit
- ylläpitotuotteet ja
- hoitotuotteet.

Ne teetetään pääosin tielaitoksen tuotannon kanssa tehtävin sopimuksin. Tie- ja rakennussuunnittelua teetetään yksityisillä konsulteilla samassa suhteessa kuin aikaisemminkin. Lisäksi kilpailutetaan ulkoisilla markkinoilla tiehallinnon johtoryhmässä erikseen sovitut pilotointikohteet.

Yksikkö vastaa maanlunastustoimenpiteiden käynnistämisestä, tie- ja liitännäisalueiden hankinnasta ja korvausten maksamisesta sekä tukikohtakiinteistöjen ylläpidosta, vuokrauksesta ja mahdollisesta poisluovuttamisesta tai myynnistä.

Yksikkö kehittää teettämisen strategioita, sopimusasiakirjoja ja toimintaohjeita avoimeen kilpailuun siirtymistä ajatellen tiehallinnon johtoryhmän linjausten mukaan.

Toimintatapa

Yksikön toiminta perustuu prosessiajatteluun, joka edellyttää aktiivista yhteistyötä tiehallinnon yksiköiden ja henkilöiden välillä. Yhteistyön kehittymistä edistävät Hämeen tiepiiriin perustetut tuotetiimit, joihin yksikön henkilöstö osallistuu aktiivisesti.

Erityisen tärkeä yhteistyökenttä on tiehallinnon tiemestareilla, jotka hoitavat koko tiehallinnon edustajina ja paikallisina asiantuntijoina paitsi hoitotöiden teettämistä myös lupa- ja lausunto- ym. asiakaspalvelutehtäviin liittyviä opastus-, valmistelu- ja valvontatehtäviä.

Tienpidon teettäminen -yksikön sisäistä toimintaa kehitetään tiimityön periaatteiden mukaan. Tiimityöllä pyritään:

- Selkeisiin pelisääntöihin ja tasaiseen työkuormitukseen.
- Tehokkaaseen sisäiseen tiedotukseen ja avoimeen, keskustelevaan ilmapiiriin.
- Kasvattamaan ME-henkeä, edistämään tasapuolisuutta ja toisten työn arvostamista.
- Luomaan asiallinen ja rehti toimintatapa sidosryhmien sekä urakoitsijoiden ja konsulttien kanssa, ja edistämään yhtenäistä linjaa ja toimintaa.
- Ylläpitämään ja lisäämään ammatillisia valmiuksia sekä hyvää työkykyä.

Tiimityötä samoin kuin koko yksikön toimintaa ohjaavat tiehallinnon arvot. Tiimien jäsenillä on tiimissä itsenäiset tehtävät ja vastuut tiimin tehtävän ja kokonaisvastuun ohella.

Tienpidon teettämisen yksikössä on kolme teettämisen ydinprosesseja hoitavaa tiimiä:

- Suunnittelun ja rakentamisen tiimi (SURA),
- Maanhankinta- ja kiinteistötiimi (MAHA) ja
- Hoidon ja ylläpidon tiimi (HYLL).

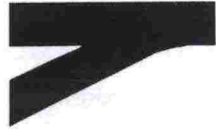
Jokaisella tiimillä on vetäjä, joka huolehtii tiimin tehtävien hoitamisesta sekä tiimityön kehittämisestä. Yksikön henkilöstö kuuluu johonkin em. ydinprosesseja hoitavaan tiimiin. Tiimit kokoontuvat säännöllisesti, tarvittaessa viikoittain.

Yksikön päällikköä avustaa yksikön johtamisessa johtotiimi, johon kuuluu yksikön päällikön lisäksi tiimien vetäjät sekä asiantuntijajäseniä. Johtotiimi kokoontuu maanantaiaamuisin. Tukitehtävien järjestämisestä ja niiden koordinoinnista huolehtii tukiryhmä, jonka vetäjä on yksikön sihteeri.

Tukikohtien ja muiden rakennettujen kiinteistöjen korjaustarpeita suunnittelemaan sekä tarpeettomiksi käyvistä tukikohdista luopumista valmistelemaan on perustettu kiinteistötyöryhmä, johon kuuluu myös tuotannon edustaja.

Toiminnan kehittämiseen osallistuu yksikön koko henkilöstö. Tiedon kulun ja yhteistyön parantamiseksi pidetään kuukausittain koko yksikön henkilöstökokous H -johtoryhmän kokouksen jälkeisenä maanantaina. Lisäksi koko henkilöstö osallistuu yksikön kehittämispäiviin, joita järjestetään kaksi kertaa vuodessa.

Yksikkö raportoi kuukausittain kirjallisesti keskeisistä asioista tiejohtajalle 31.3.1998 alkaen. Yksikön tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan piirin tavoitteiden raportoinnin yhteydessä.



Tienpidon teettäminen 1.1.1998

YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ
Matti Lahti

Toiminnansuunnittelu, sihteeri
Jaana Mursunen

SUUNNITELMIEN JA INVESTOINTIEN TEETTÄMINEN

Raimo Oksa
Raimo Frändilä
Jarmo Ala-Akkala
Eero Haavisto
Kaija Hirsilä
Pekka Järvinen
Jaakko Kivistö
Pentti Koivisto
Heikki Koski
Raimo Pitkänen
- tie- ja rakennussuunnittelu
- rakentaminen

MAANHANKINTA JA KIINTEISTÖT

Johanna Vehkala
Eino Hilden
Arja Lahti
Päivi Niromaa
Pirkko Telkkälä
Heikki Toivonen
Olavi Viskari
- tietoisuuskampaniat
- korvaukset
- kiinteistöt

HOIDON JA YLLÄPIDON TEETTÄMINEN

Rauni Nieminen*
Tapani Himanen*
Matti Kylmäkoski*
Leila Leppänen (8-9/98 alk.)
Lasse Lähteenmäki
Seppo Riippi*
Antti Piirainen*
Juhani Sundman* (8-9/98 alk.)
- hoito ja ylläpito
- päällystys
- maa-ainosalueet

* Tiehallinnon tiemestari

LIIKENTEEN PALVELUT

Toiminta-ajatus

Yksikön toiminta-ajatuksena on palvella tienkäyttäjiä ja muita asiakkaita liikenteen hallintaan, liikennesääpalveluun, liikennetiedotukseen ja asiakaspalveluun liittyvissä asioissa. Edelleen yksikkö toimii viranomaisena yksityistielain mukaisissa valtioneapu- yms. asioissa sekä erilaisissa lupa-asioissa.

Tässä tarkoituksessa

- yksikkö ohjaa keskitetysti piirin ulkoisten asiakkaiden antaman palautteen oikeille yksiköille ja kehittää käytössä olevan ohjaus- ja seurantajärjestelmän koko piirin kattavaksi niin, että palautteisiin reagoidaan oikea-aikaisesti ja riittävän tehokkaasti.
- yksikkö kehittää liikenteenhallinta-, liikenteenpalvelu- ja liikennetiedotusjärjestelmiä yhdessä piirin muiden yksiköiden sekä keskushallinnon ja muiden piirien liikenneasiantuntijoiden kanssa.

Edelleen yksikkö vastaa tiepiirin suojelusta ja varautumisesta sekä eräistä piirin sisäisistä palveluista.

Yksikköön kuuluvilla

- liikenteenhallintaryhmällä
- liikennekeskuksella
- palveluryhmällä ja
- luparyhmällä

on itsenäistä toimivaltaa oman tehtäväalueensa asioissa sekä velvollisuus kehittää toimintaansa ja palvelujansa.

Tehtävät

Liikenteenhallintaryhmä vastaa

- liikennevaloista
- muuttuvista liikenteen ohjauslaitteista
- yleisten teiden viitoituksesta ja liikennemerkeistä
- palvelukohteiden viitoituksesta
- tienvarsimainoksista
- tilapäisistä opasteista
- tietyömaiden liikennejärjestelyistä ja
- tievalaistuksesta

sekä osallistuu liikenteenhallinta-, asiakaspalvelu- ja palautejärjestelmien kehittämiseen yhdessä piirin muun henkilöstön ja tiehallinnon muiden asiantuntijoiden kanssa.

Liikennekeskus vastaa piirin

- tienkäyttäjäpalveluista
- tiesääpalveluista
- liikennetiedotuksesta
- liikenteen hallintaan liittyvistä käyttö- ja päivystystehtävistä
- kuntien ja muiden sidosryhmien välisestä yhteistyöstä tiesää- ja liikennetiedotusasioissa
- liikenteenhallintajärjestelmien käytöstä ja ylläpidosta
- ympärivuorokautisesta päivystyksestä (24 h) myös valtakunnallisesti
- liikenteen tiedotuskeskuksen ja piirien liikennekeskusten välisestä yhteistyöstä ja toiminnoista

sekä osallistuu asiakaspalautte- ja liikenteenhallintajärjestelmien käyttöön ja kehittää liikennekeskusta piirin "liikennetietokeskukseksi" yhdessä yksikön muiden ryhmien ja piirin muun henkilöstön sekä laitoksen muiden liikenneasiantuntijoiden kanssa.

Liikennekeskus ja kelikeskus toimivat yhteisissä tiloissa. Toiminnot on eriytetty, mutta tarvittaessa avustavat toistansa.

Palveluryhmä vastaa

- asiakaspalvelusta
- asiakaspalauttejärjestelmän käytöstä ja kehittämisestä
- piirin isännöinnistä ja eräistä muista Tiehallinnon tuen kanssa sovitusta sisäisistä palveluista
- piirin suojele- ja varautumisasioista.

Luparyhmä vastaa

- erikoiskuljetuksista
- teiden erikoiskäytöstä
- lausunnoista
- yksityistieasioista
- liittymäluvista
- tiealueen käyttöluvista
- tien kunnosta johtuvista korvauksista

sekä osallistuu asiakaspalvelu- ja palauttejärjestelmien kehittämiseen yhdessä piirin muun henkilöstön kanssa.



Liikenteen palvelut 1.1.1998

YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ
Lasse Kristeri

Toiminnansuunnittelu, sihteeri
Seija Vuorinen

LIIKENTEENHALLINTA

Heikki Ikonen, esimies

- liikennevalot
- muuttuvat liikenteen ohjauslaitteet
- Viking-hankkeet

Markku Ijäs

- tievalaistus- ja sähköasiat

Pentti Rajala

- palvelukohteiden viitoitus
- opasteet

Antti Rantanen

- työnaikaiset liikennejärjestelyt
- tutkijalautakunta

LIIKENNEKESKUS

Marketta Udelius, esimies

- sidosryhmätyö

Risto Nurminen

- päivystäjä, liikennetiedotus

Osmo Peltonen

- päivystäjä, liikennetiedotus

Raija Reponen

- päivystäjä
- ryhmän sihteerin tehtävät

Jukka Taipale

- päivystäjä, liikennetiedotus

Marjatta Talliniemi

- päivystäjä, liikennetiedotus

ASIAKASPALVELU

Ari Aro, esimies

- varautuminen ja suojele
- asiakaspalvelu

Jorma Flinkkilä

- varautumisasiat

Matti Mäkelä

- sisäiset palvelut
- huollot ja remontit

LUPA - ASIAT

Pentti Karhu, esimies

- luvat ja lausunnot

Juhani Elo

- kuljetusluvut

Tapani Lehtimäki

- kuljetusluvut

Tuomo Harju

- teiden erikoiskäyttöluvut

Timo Kannisto

- liittymäluvut

Irene Jylhäkorpi

- yksityistierekisterin hoito

Riitta Laitila

- liik.valo- ja lupalaskutus
- ryhmän sihteerin tehtävät

Raimo Saikkonen

- yksityistieasiat

Ryhmien asiakaslähtöinen toiminta perustuu tiimityöhön; jäsenet toimivat toistensa sijaisina ja tuntevat heidän tehtävänsä. Prosessikohtaisia tiimejä muodostetaan ryhmäraajat ylittäen ja myös piirin muiden yksikköjen henkilöstön kanssa.

VARAUTUMIS- JA SUOJELUTIIMI

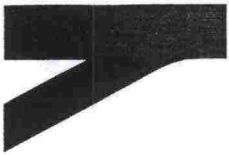
Lasse Kristeri suojelejohtaja

Ari Aro varautumissihteeri

Jorma Flinkkilä varasiltakalusto

Seija Vuorinen varautumissuunnitelmat





Jakelussa mainituille

SÄÄDÖSPERUSTA

97/20/Yyh-345, 19.12.1997
(Työjärjestys)

KORVAA / MUUTTAA

Piirin kirjeen 67/97/04/H,
30.1.1997

KOHDISTUVUUS

Hämeen tiepiiri

VOIMASSA

1.1.1998 alkaen toistaiseksi

RATKAISUVALLAN SIIRTO JA ESITTELY (DELEGOINTI)

Tällä määräyksellä siirretään työjärjestyksen kohtaan 7.3 kuuluvien asioiden päätösvalta eräille piirin henkilöille oheisen luettelon mukaisesti.

Luetteloon on merkitty, mitkä asiat on aina ratkaistava esittelystä (E). Asian ratkaisija määrää esittelijän, mikäli esittelijää ei ole erikseen nimetty. Muissa asioissa asian ratkaisija päättää esittelymenettelyn käyttämisestä. Esittelystä ratkaistavat asiat allekirjoittaa se, joka on asian päättänyt ja varmentaa esittelijä.

Tiejohtaja



Mauri Pukkila

JAKELU

Yksiköiden päälliköt
Tiehallinnon tiemestarit
J. Elo
M. Huttunen
J. Hyörinen
H. Ikonen
A. Järvinen
P. Karhu
K. Männistö
T. Lehtimäki
R. Mäki
P. Rajala
A. Rantanen
J. Vehkala

TIEDOKSI

Yhtymähallinto
Tiepiirit
Tiejohtaja
Sihteerit
A. Laine
Etelä- ja Länsi-Suomen tuotantoalue
Tampereen, Helsingin ja Turun konsultointiyksiköt
PYTT
POHKE
Ark.

LISÄTIETOJA
Tenho Aarnikko

**PÄÄTÖSVALLAN DELEGOINTI JA ASIOIDEN ESITTELY
HÄMEEN TIEPIIRISSÄ**

LIITE
02.02.98

Päätettävä asia työjärjestyskohdittain	Päätäjä	Esittelijä/Huomautuksia
7.3.2 VIRKOJEN JA TYÖSOPIMUSSUHTEISTEN TOIMIEN TÄYTTÄMINEN, PALKKAUKSESTA PÄÄTTÄMINEN JA MUUT HENKILÖSTÖASIAT (E)		
Virkojen ja työsopimussuhteiden täyttäminen ja palkkauksesta päättäminen	Tiejohtaja	K. Männistö
Virkavapaudet ja vastaavat	Yksikön päällikkö	K. Männistö
Kurinpitoasiat	Tiejohtaja	Yksikön päällikkö
Määräykset tehtäviin: * Yksikön päälliköt * Muut	Tiejohtaja Yksikön päällikkö	ei esittelyä ei esittelyä

7.3.4 PIIRIN HANKINNAT, SOPIMUKSET JA TILAUKSET (E)

Urakka- ja konsulttisopimusten teko ja urakoiden vastaanotto	Yksikön päällikkö	
Rakentaminen tiealueelle	Suunnittelupäällikkö	
Muut sopimukset	Yksikön päällikkö	
Sopimukset pysyvästä myyntitoiminnasta tie- ja liitännäisalueella	Suunnittelupäällikkö	
Sopimukset tilapäisestä myyntitoiminnasta tie- ja liitännäisalueilla	P. Karhu	
Sopimukset alueen luovuttamisesta tien tekemistä varten	J. Vehkala	

**7.3.5 LAUSUNNOT, LUPA- JA HAKEMUSASIAT
SEKÄ VALTIONAVUSTUKSET**

Lausunnot kaava-asioista:

* seutukaavat, merkittävät yleis- ja detaljikaavat	Tiejohtaja	Suunnittelupäällikkö
* tavanomaiset yleiskaavat	Suunnittelupäällikkö	
* tavanomaiset detaljikaavat ja maankäyttösuunnitelmat	M. Huttunen	
<u>Muut lausunnot:</u>		
* tiealoitteista	R. Mäki	
* tieverkkosuunnitelmista (esitys keskushallinnolle)	Tiejohtaja	Suunnittelupäällikkö
* hankekohtaisista esisuunnitelmista (esitys keskushallinnolle)	Tiejohtaja	Suunnittelupäällikkö
* tie- ja liittymäsuunnitelmista (vahvistusesitys keskushallinnolle)	Teettämisyksikön päällikkö	
* tie- ja liittymäsuunnitelmia vastaan		

HÄMEEN TIEPIIRISSÄ

Päätettävä asia

työjärjestyskohdittain

Päätäjä

Esittelijä/Huomautuksia

työjärjestyskohdittain	Päätäjä	Esittelijä/Huomautuksia
tehdystä valituksista	Tiejohtaja	Teettämisyksikön päällikkö
* rakennusten poikkeusluvista ja rakennusluvista	M. Huttunen	
* nopeusrajoitusvalituksista	Suunnittelupäällikkö	
* liittymäpäättövalituksista	Liikenteen palvelut -yksikön päällikkö	
* johto- ja laitesuunnitelmista	P. Karhu	
* tienvarsimainoksista	P. Karhu	
* liikenneturvallisuudesta	J. Hyörinen	
* taajamamerkeistä	H. Ikonen	
* teiden sulkemisesta	P. Karhu	
* suoja-alueiden käytöstä	P. Karhu	
Naapuruussuhde-, maa-ainosalue-, ym. lausunnot	P. Karhu	
<u>Piirin valitukset:</u> Maanlunastus- ja korvauskysymyksiin liittyvät piirin valitukset ylempiin oikeusasteisiin		Teettämisyksikön päällikkö
Piirin valitukset kaava-asioista, rakennuslupa-asioista, rahoituspäätöksistä, maa-ainesten ottoluvista	Tiejohtaja	Yksikön päällikkö
<u>Luvat:</u> Pysäkkikatokset	P. Karhu	
Johtojen sijoitus ja kaivuuluvat tiealueelle Katujen, rakennuskaava- ja yksityisteiden viitoitus	P. Karhu H. Ikonen	
Kuljetusluvut	J. Elo, T. Lehtimäki ja P. Rajala	
Liittymäluvut	P. Karhu	
Mainosten sijoitusluvut	H. Ikonen	
Yleisötilaisuuksien liikennejärjestelyt ja niihin liittyvät päätökset	H. Ikonen	
Palveluskohteiden viitoitus	H. Ikonen	
Poikkeusluvut kelirikkoteille	Tiehallinnon tiemestari	
Teiden erikoiskäyttöluvut	P. Karhu	
Tienimikilpien sijoitusluvut	H. Ikonen	
Tievalaistusluvut	H. Ikonen	
<u>Hakemukset:</u> * rakennuslupahakemukset * maa-ainesten ottolupahakemukset		Yksikön päällikkö Teettämisyksikön päällikkö
Hakemukset vesioikeudelle		Teettämisyksikön päällikkö
Kelirikkorajoitukset	R. Mäki	
Siltojen painorajoitukset	R. Mäki	
Kuntien suunnitteluluvat	Suunnittelupäällikkö	

HÄMEEN TIEPIIRISSÄ

Päätettävä asia

työjärjestyskohdittain

Päätätjä

Esittelijä/Huomautuksia

Valtionavustukset:

Työllisyysperusteiset investointiavustukset

Liikenteen palvelut -yksikön päällikkö

Yksityistielain mukaiset valtionavun maksatuspäätökset

Liikenteen palvelut -yksikön päällikkö

7.3.6 OMAISUUDEN HANKINTA-, OSTO-, MYYNTI-, KULJETUS- JA VUOKRAUSASIAI (E)

Toimistokalusto- ja laitteiden hankinta ja vuokraus

Yksikön päällikkö

Toimitilojen vuokralle otto ja anto

Tiejohtaja

Liikenteen palvelut -yksikön päällikkö

Kaluston ja laitteiden poisto

Esikuntapäällikkö

A. Järvinen

7.3.7 TIE- JA LUNASTUSKORVAUSASIAI JA TIENPITOON TARVITTAVIEN ALUEIDEN VUOKRAAMINEN JA MAA- JA VESIALUEIDEN OSTAMINEN RAKENNUSMAATA LUKUUNOTTAMATTA (E)

Tie- ja lunastuskorvaussopimukset ja päätökset

Teettämisyksikön päällikkö

Johanna Vehkala

Kiviainesalueiden osto, maa-alueiden kiinteistökaupat

Teettämisyksikön päällikkö

Johanna Vehkala

Sopiminen kertakaikkisista korvauksista

Teettämisyksikön päällikkö

Johanna Vehkala

Maa- ja vesialueiden vuokraus

Teettämisyksikön päällikkö

Johanna Vehkala

7.3.8 LIITÄNNÄIS- JA TIEALUEIDEN LAKKAUTTAMINEN JA KÄYTTÖ MUIHIN TIETARKOITUKSIIN (E)

Maa-alueiden vuokraus ulkopuolisille

Teettämisyksikön päällikkö

Johanna Vehkala

Tieoikeuden lakkauttaminen

Teettämisyksikön päällikkö

Johanna Vehkala

7.3.9 ULKOPUOLISISTA VAHINGOISTA PÄÄTTÄMINEN, HAASTEIDEN VASTAANOTTO (E)

Päätökset ulkopuolisilta perittävistä korvauksista

Teettämisyksikön päällikkö

Päätökset ulkopuolisille tien kunnosta aiheutuneista vahingoista lukuunottamatta hoito-, ylläpito- tai rakennustyöstä johtuvaa

P. Karhu

HÄMEEN TIEPIIRISSÄ

Päätettävä asia
työjärjestyskohdittain

Päätätjä

Esittelijä/Huomautuksia

Päätökset ulkopuolisille aiheutetuista muista vahingoista

Yksikön päällikkö

Haasteiden vastaanotto

K. Männistö (piirin kirje nro 145/98/04/H, 9.2.1998)

7.3.11 MUUT VALTUUDET

Päätökset pysyvistä nopeusrajoituksista

J. Hyöriinen

Tienpitoon liittyvät tilapäiset nopeusrajoitukset

H. Ikonen

A. Rantanen

Päätökset tien luovuttamisesta yleiselle liikenteelle

Teettämisyksikön päällikkö

Suunnitelmien hyväksyminen:

- * tieverkkopäätökset
- * hankepäätökset
- * toimenpidepäätökset

Tiejohtaja

Suunnittelupäällikkö

Tiejohtaja

Suunnittelupäällikkö

Tiejohtaja

Suunnittelupäällikkö

Piirissä hyväksyttävät tiesuunnitelmat, rakennus-suunnitelmat sekä niiden muutokset

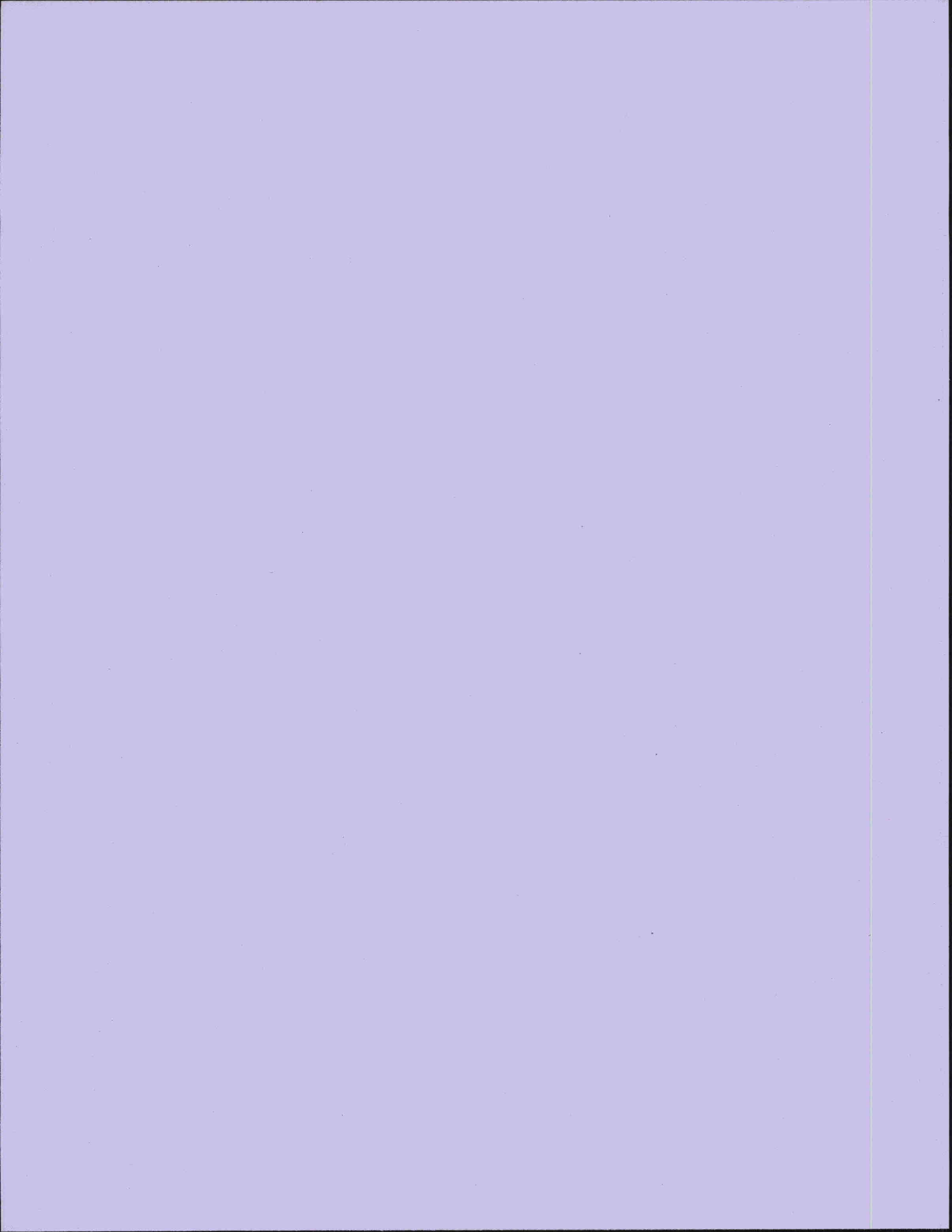
Teettämisyksikön päällikkö

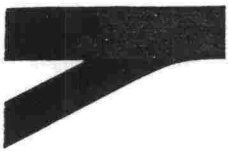
Perustienpidon hankkeiden tiepäätökset

Teettämisyksikön päällikkö

Muut liikenteen rajoittamiseen kohdistuvat päätökset

H. Ikonen





Jakelussa mainitut

SÄÄDÖSPERUSTA

Valtion talousarvioasetus
Taloussääntö

KORVAA

Piirin kirjeen 68/97/04/H
30.1.1997

KOHDISTUVUUS

Hämeen tiepiiri

VOIMASSA

1.1.1998 alkaen toistaiseksi

**MENOJEN JA TULOJEN TARKASTUS- JA HYVÄKSYMIS-
MENETTELY SEKÄ TOSITTEIDEN KÄSITTELY PIIRISSÄ**

Piirin menot ja tulot tarkastetaan ja hyväksytään sekä tositteet käsitellään oheisten periaatteiden mukaisesti.

Kirjanpitosäädösten mukaan menon tai tulon asiallisena tarkastajana ja hyväksyjänä pitää olla eri henkilö.

Tiejohtaja

Mauri Pukkila

JAKELU

Yksiköiden päälliköt
Sihteerit

TIEDOKSI

Tiejohtaja
Sisäinen tarkastus
Anja Laine
Armi Järvinen
Kari Männistö
Eija Peltonen
Aila Pakarinen
POHKE
Ark.

LISÄTIETOJA

Armi Järvinen
TUA

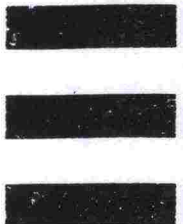
C:\OMADATA\DELEGOINTI\MKIRJE2.DOC\MHU\9.3.1998

HÄMEEN TIEPIIRI

Hämeen tiepiiri
Åkerlundinkatu 5 B
PL 376
33101 TAMPERE

Puhelin
0204 44 154

Telefax
0204 44 4002



HÄMEEN TIEPIIRI

MENOJEN JA TULOJEN HYVÄKSYMINEN

TIEJOHTAJA hyväksyy

- lähimpien alaistensa työaikailmoitukset, matkamääräykset ja matkalaskut
- ulkomaan matkamääräykset
- sisäistä tarkastustoimintaa koskevat menot
- piirin johdon edustusmenot
- tiejohtajan ja sihteerin muut menot

YKSIKÖIDEN PÄÄLLIKÖT hyväksyvät

- alaistensa työaikailmoitukset, matkamääräykset ja matkalaskut
- yksikkönsä atk- ja toimistokalustohankintoja koskevat laskut
- yksikkönsä edustusmenot
- yksikkönsä koulutuslaskut
- yksikön matkapuhelinlaskut
- yksikkönsä yhteiset menot ja tulot

Tiehallinnon tuki

YKSIKÖN PÄÄLLIKÖ hyväksyy

- piirin atk- kalusto- ja toimistokalustohankinnat
- piirin koulutusta koskevat yhteislaskut
- tiehallinnon yhteiset menot
- tiejohtajan matkalaskun
- piirin autoista aiheutuvat laskut

HENKILÖSTÖTIIMIN VASTAAVA hyväksyy

- Kela:n sairaspäivärahatuloutukset
- palkkatositteet
- VR:n matkatilin ja sarjalippujen tilin sekä taksisetelien laskutuksen

TALOUSTIIMIN VASTAAVA hyväksyy

- menojen ja tulojen siirto- ja tyhjennystilien tositteet
- piirin yhteisten toimistokoneiden käyttölaskut
- piirin yhteiset atk-laskut
- määrärahan siirrot
- yhteisten palvelujen maksut (H/T/K)

Tienpidon suunnittelu

TIIMIVASTAAVA hyväksyy

- tiimin jäsenten työaikailmoitukset, matkamääräykset ja matkalaskut
- tiimin koulutuslaskut

TIESTÖTIETORYHMÄN ESIMIES hyväksyy

- LAM-pisteitä koskevat laskut

KONSULTTILASKUJEN hyväksyjä määritellään tilauksessa.
Asiallisen tarkastuksen tekee konsulttityön päävalvoja tai valvoja.

Tienpidon teettäminen

URAKOIDEN / SOPIMUSTEN VASTUUHENKILÖ hyväksyy

- sopimuksia koskevat laskut

TIENPIDON TEETTÄMINEN -YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ

- liikennevahinkoja koskevat laskut

Liikenteen palvelut

YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ hyväksyy

- suojeluun ja varautumiseen liittyvät menot

RYHMÄN ESIMIES hyväksyy

- alaistensa työaikailmoitukset, matkamääräykset ja matkalaskut
- ryhmäänsä koskevat menot ja tulot

LIIKENTEEN HALLINTARYHMÄN ESIMIES hyväksyy

- liikennevaloja koskevat menot ja tulot
- tievalaistusta koskevat menot
- liikenteen hallintaan liittyvät konsultointimenot
- ryhmän vastuulla olevien viranomaislupien tulot

LIIKENNEKESKUKSEN ESIMIES hyväksyy

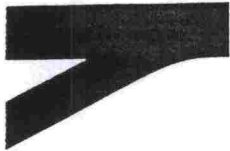
- liikennekeskuksen atk-järjestelmiin liittyvät konsultointimenot
- kuntien tiesääpalvelun tuottamat tulot

PALVELURYHMÄN ESIMIES hyväksyy

- piirikonttorin vuokrat ja muut käyttömenot
- virkistyskiinteistöjen käyttömenot ja tulot

LUPARYHMÄN ESIMIES hyväksyy

- yksityisten teiden valtionavut
- ryhmän vastuulla olevien viranomaislupien tulot
- tienpidosta aiheutuneet vahingonkorvaukset



Tielaitos
TIEHALLINTO

MÄÄRÄYS

23.03.1998

145/98/04/H

Jakelussa mainitut

SÄÄDÖSPERUSTA

KORVAA

Hämeen tiepiirin ohje 483/93/04/H, 7.3.1997

KOHDISTAVUUS

VOIMASSA

Hämeen tiepiiri

1.1.1998 alkaen

SUUNNITELMIA KOSKEVIEN KIRJEIDEN LÄHETTÄMINEN TIEDOKSI

Lähetän oheisena esisuunnitelmia ja tiesuunnitelmia sekä yksityisten teiden liittymäsuunnitelmia koskevien kirjeiden ja asiakirjojen jakeluohjeet.

Suunnittelu- ja rakennushankkeita koskevat tiedotteet saatetaan henkilöstön tietoon ja jaetaan säännöllisesti mm. liikennekeskukseen.

Tiejohtaja



Mauri Pukkila

LIITTEET

Suunnitelmia koskevien kirjeiden jakelu 1998

JAKELU

H-Jory
Sihteerit
Tiimivastaavat
TIPO-ryhmä
Liikennekeskus
Hutko Päivi
Siukola Marja-Leena
Niromaa Päivi
POHKE
Ark.

Matti Lahti
C:\OMADATA\DELEGOINTI\SUUNKIRJE.DOC\MHU\23.3.1998

3925/ph

Hämeen tiepiiri
Åkerlundinkatu 5 B
PL 376
33101 TAMPERE

Puhelin
0204 44 154

Telefax
0204 44 4002





Suunnitelman aihe	Tiedoksi	
	Piiri	Ulkopuoliset
ESISUUNNITELMAT Kuulutukset esisuunnitelmista	Laine Voipio Liikennekeskus VT-arkisto	
Tieverkkosuunnitelman / tarveselvityksen / yleissuunnitelman lähettäminen lausunnolle	Haarajärvi Höyssä Voipio VT-arkisto	
Tieverkkosuunnitelman / liikennesuunnitelman hyväksyminen (piirin päätös)	Haarajärvi, Höyssä Lahti M., Pukkila Voipio VT-arkisto Arkisto (ei liitteitä)	Kunta Maakunnan liitto
Tarveselvitys, piirin hankepäättös	Haarajärvi, Höyssä Lahti M., Pukkila Voipio VT-arkisto Arkisto (ei liitteitä)	Kunta Maakunnan liitto
Tarveselvitys, piirin hanke- ja toimenpidepäättös	Haarajärvi, Höyssä Lahti M., Pukkila Voipio VT-arkisto Arkisto (ei liitteitä)	Kunta Maakunnan liitto



Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
Yleissuunnitelma, piirin toimenpidepäätös	Haarajärvi Höyssä Lahti M. Pukkila Voipio VT-arkisto Arkisto	Kunta Maakunnan liitto
Tarveselvitys Hankepäätösesitys TIEL:n keskushallinnolle	Haarajärvi Höyssä Lahti M. Voipio VT-arkisto	
Yleissuunnitelma Toimenpidepäätösesitys TIEL:n keskushallinnolle	Haarajärvi Höyssä Lahti M. Voipio VT-arkisto	
LM:n / TIEL:n keskushallinnon hanke- / toimenpidepäätös	Haarajärvi Höyssä Lahti M. Pukkila Voipio VT-arkisto Arkisto	Kunta Maakunnan liitto



Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
TIESUUNNITELMAT		
Kuulutus (TieA 13. §) tiesuunnittelun käynnistämisestä	Laine Pitkänen Voipio Liikennekeskus VH-arkisto Arkisto	Kunnanhallitus Kunnan tielautakunnan puheenjohtaja Kunnan ilmoitustaulun hoitaja
Tieverkkosuunnitelman lähettäminen tlk:yy:n kuntaan	Höyssä (ei liitteitä) Pitkänen (ei liitteitä) Vehkala Voipio (+ kansio) VH-arkisto (+ kansio) Arkisto (ei liitteitä) Alkuperäiset muovit kartta-arkistoon	
Tieverkkosuunnitelman lähettäminen lausunnolle Hämeen ympäristökeskukseen ja maakunnan liittoon	Höyssä (ei liitteitä) Pitkänen (ei liitteitä) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (ei liitteitä) Arkisto (ei liitteitä)	
Tiesuunnitelman lähettäminen TIEL:n keskushallinnolle / LM:lle vahvistettavaksi	Höyssä (ei liitteitä) Vehkala Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (liitteenä lausunnot ja muistutukset) Arkisto (ei liitteitä)	Vahvistusesitys lisäksi sähköpostitse keskushallintoon Hannu Paalaselle.



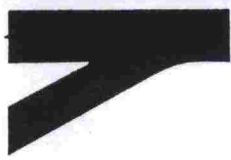
Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
Vahvistuspäätös	Höyssä Vehkala (+ vahvistetut piirustukset ja maanomistajaluettelot) Voipio VH-arkisto (+ vahvistetut piirustukset) Arkisto (+ suunnitelmakansio asiakirjoi- neen). Vahvistusmerkinnät alkuperäisiin muovei- hin.	Ympäristökeskus Maakunnan liitto Muistutuksen tekijät
Vahvistuspäätöksen lähettäminen TIEL 106. §:n mukaisesti nähtäväksi kuntaan (asiakirjoi- neen)	Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (ei liitteitä) Arkisto (ei liitteitä)	
TIEL 106. §:n mukaisten kuulutustodistusten lähettäminen TIEL:n keskushallinnolle	Voipio VH-arkisto Arkisto	
Vastine (TIEL:n keskushallinnolle) lääninoikeuden tai korkeimman hallinto-oikeuden läheteeseen.	Höyssä (ei liitteitä) Vehkala (ei liitteitä) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (ei liitteitä) Arkisto (ei liitteitä)	
KHO:n päätös	Höyssä Vehkala Voipio VH-arkisto Arkisto	
Lainvoimainen vahvistuspäätös	Höyssä, Vehkala Voipio, VH-arkisto	



Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
TIEL 25. §:n mukainen tiepiirin hyväksymispäätös (Liitteenä sopimukset + lausunnot + suunn.)	Höyssä (ei liitteitä) Vehkala (+ suunnitelmakansio + alkuperäiset sopimukset) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (+ suunnitelmakansio) Arkisto (+ suunnitelmakansio) Alkuperäiset muovit kartta-arkistoon	Maanomistajat (ei liitteitä) Kunta
Perustienpidon hankkeiden tiepäätös (Lähetetään kuntaan nähtäville)	Vehkala, Voipio Liikennekeskus VH-arkisto Arkisto	TIEL:n keskushallinto
Kehittämishankkeiden tiepäätös (Lähetetään kuntaan nähtäville)	Vehkala, Voipio Liikennekeskus VH-arkisto Arkisto	
Tiepäätöksen kuulutustodistus kunnalta	Vehkala Arkisto	
Hakemus vesioikeudelle	Koivisto, Voipio Arkisto	
Vastine vesioikeudelle	Höyssä, Koivisto Lahti M., Voipio Arkisto	
Vesioikeuden päätös	Höyssä, Koivisto Voipio Arkisto	



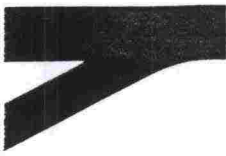
Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
YKSITYISTEN TEIDEN LIITTYMÄSUUNNITELMA		
Kuulutus (TA 13. §) pelkän liittymäsuunnitelman laadinnan käynnistämisestä	Kannisto T. Laine Voipio Liikennekeskus VH-arkisto Arkisto	Kunnanhallitus Kunnan tielautakunnan puheenjohtaja Kunnan ilmoitustaulun hoitaja
Kuulutus (TieL 50. § 2. Mom.) yksityisten teiden liittymäsuunnitelman nähtävänäolosta	Vehkala Voipio VH-arkisto Arkisto	Toisesta kunnasta oleva asianosainen
Yksityisten teiden liittymäsuunnitelman lähettäminen TieL:n 50. §:n mukaisesti lausunnonle kuntaan ja Pirkanmaan sekä Hämeen ympäristökeskukseen	Kannisto (ei liitteitä) Vehkala (ei liitteitä) Voipio (+ kansio) VH-arkisto (+ kansio) Arkisto (ei liitteitä) Alkuperäiset muovit kartta-arkistoon	



Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
Yksityisten teiden liittymäsuunnitelman lähettäminen TIEL:n keskushallinnolle hyväksyttäväksi	Kannisto T. (ei liitteitä) Vehkala (ei liitteitä) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (+ lausunnot ja muistutukset) Arkisto	
TIEL:n keskushallinnon yksityisteiden liittymäsuunnitelmaa koskeva hyväksymispäätös	Vehkala (ei liitteitä) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (+ hyväksytyt piirustukset) Arkisto (+ suunnitelmakansio) Alkuperäisiin muoveihin hyväksymismerkinnät.	
Hyväksymispäätöksen lähettäminen TieL 50. §:n mukaisesti nähtäville kuntaan (asiakirjoineen)	Vehkala (ei liitteitä) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (ei liitteitä) Arkisto (ei liitteitä)	
Kuulutus (TieL 50. § 3. Mom.) hyväksytyyn liittymäsuunnitelman nähtävilläolosta	Vehkala Voipio VH-arkisto Arkisto	Muistutuksen tekijä Toisesta kunnasta oleva asianosainen



Suunnitelman vaihe	Tiedoksi	
	Tiepiiri	Ulkopuoliset
Tiel 50. §:n 3. Mom. mukaisten kuulutustodistusten lähettäminen TIEL:n keskushallinnolle	Vehkala Voipio Arkisto	
Vastine (TIEL:n keskushallinnolle) lääninoikeuden tai KHO:n lähetteineen	Höyssä (ei liitteitä) Lahti M. (ei liitteitä) Vehkala (ei liitteitä) Voipio (ei liitteitä) VH-arkisto (ei liitteitä) Arkisto (ei liitteitä)	
Lääninoikeuden tai KHO:n päätös	Höyssä Vehkala Voipio VH-arkisto Arkisto	
Lainvoimainen hyväksymispäätös	Höyssä Kannisto T. (+ suunnitelma) Vehkala Voipio VH-arkisto	Muistutuksen tekijä Toisesta kunnasta oleva asianosainen



31.03.1998

Jakelussa mainitut

ORGANISAATIO JA TOIMINTAMALLI

Lähetän ohessa tiedoksi piirin vuoden 1998 organisaation mukaiset yksiköiden toiminta-ajatukset ja päätehtävät sekä henkilöstön sijoittumisen ryhmiin.

Julkaisun liitteen olevat delegointimääräys, menojen ja tulojen hyväksyminen sekä suunnitelmia koskevien kirjeiden lähettäminen tiedoksi ovat voimassa 1.4.1998 alkaen.

Julkaisu jaetaan tiepiirin henkilöstölle. Julkaisun lisäkappaleita voi tilata tiehallinnon tuesta Mervi Hukarilta, puh. 3913.

Tiejohtaja



Mauri Pukkila

LIITTEET

ko. julkaisu

JAKELU

Hämeen tiepiirin henkilöt
Etelä-Suomen tuotantoalue 5 kpl
Länsi-Suomen tuotantoalue 5 kpl
Helsingin konsultointiyksikkö 5 kpl
Tampereen konsultointiyksikkö 5 kpl
POHKE
Kirjasto
Arkisto

TIEDOKSI

Keskushallinto 10 kpl
Muut piirit 2 kpl

