

VAASAN  
SUOMALAISEN NAISKLUBIN

# SÄÄNNÖT

»«

Vaasa 1931  
Vaasan Kirjapaino



# *Vaasan Suomalaisen Naisklubin Säännöt.*

---

1 §. Yhdistyksen, jonka nimenä on "Vaasan Suomalainen Naisklubi", kotipaikana on Vaasan kaupunki ja tarkoituksena koota paikkakunnan suomalaiset naiset yhteistoimintaan taloudellisissa, kansallisissa, yhteiskunnallisissa ja valtiollisissa kysymyksissä. Tämän tarkoituksen saavuttamiseksi ylläpitää yhdistys Vaasan Talouskoulua, panee toimeen kokouksissaan keskusteluja ja esitelmiä, sekä harjoittaa muutakin käytännöllistä sen tarkoituksia edistävää toimintaa ja valmistaa jäsenilleen tilaisuuden yhteiseen seurusteluun.

2 §. Klubin jäseneksi haluava ilmoitautukoon jonkun klubin jäsenen välityksellä tai suoraan valitsijatoimikunnalle.

3 §. Jäseneksi kirjoittautuessaan suorittaa jokainen 10 markan kirjoihinvienti-maksun, sekä vuosimaksua vuosikokouksen päätöksen mukaisesti.

4 §. Jos klubin jäsen on todistettavasti ala-arvoisella käytöksellä vahingoittanut

Klubin mainetta, on johtokunta oikeutettu antamaan hänelle varoituksen, tahi vakavammissa tapauksessa erottamaan hänet Klubista. Erotetulla olkoon kuitenkin oikeus vedota Klubiin, joka yleisessä kokouksessa asian ratkaiskoon.

5 §. Klubin asioita hoitaa johtokunta, johon kuuluu puheenjohtaja sekä yhdeksän varsinaista ja kolme varajäsentä. Puheenjohtajan valitsee Klubi joka vuosi, muut johtokunnan jäsenet 3 vuodeksi kerrallaan. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, kirjurin, taloudenhoitajan ja rahastonhoitajan.

6 §. Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan, tahi hänen estettynä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen vähintään kuuden jäsenen läsnäollessa.

Johtokunnan tehtävänä on: valmistella kaikki Klubille esitettävät asiat, panna toimeen Klubin päätökset, sekä valvoa Klubin omaisuuden hoitoa ja kirjanpitoa.

Puheenjohtajan tehtävänä on: johtaa puhetta Klubin ja johtokunnan kokouksissa, allekirjoittaa Klubin kirjelmät, vastaanottaa saapuvat postilähetykset sekä lähinnä valvoa sääntöjen noudattamista.

Kirjurin tehtävänä on: pitää johtokunnan ja Klubin kokousten pöytäkirjaa, kirjoittaa vuosikertomus sekä huolehtia Klubin arkistosta.

Taloudenhoitajan tehtävänä on: huolehtia Klubin omaisuuden hoidosta.

Rahastonhoitajan tehtävänä on: koota jäsenmaksut, hoitaa Klubin rahavarat, toimittaa maksut kuittia vastaan, pitää kirjaa Klubin tuloista ja menoista ja laatia tilit vuosikokoukselle.

Kirjastonhoitaja pitää kirjastoluetteloja, hoitaa kirjainlainauksen ja kantaa kirjastomaksut.

Klubin järjestelyä koskevat kysymykset sekä asiat, joiden ratkaisemiseen ei näistä säännöistä saada ohjausta, on johtokunnan esitettävä yleisen kokouksen ratkaistavaksi.

7 §. Klubin nimen ovat oikeutetut merkitsemään puheenjohtaja ja rahastonhoitaja yhdessä.

8 §. Klubin tilivuosi lasketaan kalenterivuositain.

9 §. Kokouksissa on jokaisella Klubin jäsenellä yksi ääni. Klubin mielipiteenä on jäsenten mielipide. Äänimäärien tasan ollessa ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Jäsen älköön ottako osaa äänestykseen asiassa, missä hänen yksityinen etunsa on ristiriidassa Klubin etujen kanssa.

Johtokunnan jäsen älköön ottako osaa tilintarkastajien vaaliin.

Klubin jäsen on oikeutettu pöytäkirjaan merkitsemään vastalauseensa.

10 §. Klubin vaalikokous pidetään joulukuun alussa ja vuosikokous viimeistään maaliskuun kuluessa ja on näistä ilmoitet-

tava yhdessä tahi useammassa paikkakunnan suomenkielisessä sanomalehdessä vähintään 8 päivää ennen kokousta.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään johtokunnan harkinnan mukaan samoin sanomalehdissä ilmoittamalla.

Muut tiedonannot jäsenille ilmoittaa puheenjohtaja Klubi-iltoina.

11 §. Klubin vaalikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

a) Valitaan puheenjohtaja ja johtokunnan varsinaiset sekä varajäsenet.

b) Valitaan kirjastonhoitaja.

c) Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja niille kaksi varajäsentä.

d) Valitaan 5 henkinen valitsijatoimikunta, joka kokoontuu joka kuukauden ensimmäisenä maanantaina.

e) Päätetään sanomalehtien ja aikakauskirjojen tilauksesta seuraavaksi vuodeksi.

12 §. Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

a) Luetaan vuosikertomus.

b) Luetaan tilintarkastajain lausunto, sekä johtokunnan sen johdosta mahdollisesti antamat selitykset.

c) Päätetään tilivapauden myöntämisestä johtokunnalle.

d) Määrätään kuluvan vuoden vuosimaksu.

13 §. Kaikissa Klubin ja johtokunnan kokouksissa pidetään pöytäkirjaa, jonka

Klubi itse hyväksyy tahi tarkistaa sen kaksi kokouksessa ollutta Klubin jäsentä.

14 §. Ennen tehdyn päätöksen muuttamista tahi kumoamista älköön ratkaistako samassa kokouksessa, jossa se esitetään, vaan seuraavassa kokouksessa.

15 §. Sääntöjen muuttamista tahi Klubin lopettamista koskevat kysymykset otetakaan käsiteltäväksi ainoastaan varsinaisessa kokouksessa. Lopullinen päätös tehdäkään kuitenkin vasta aikaisintaan kahden kuukauden kuluttua pidettävässä toisessa kokouksessa. Ehdotuksen hyväksymiseen vaaditaan että sitä kumpaisessakin kokouksessa kannattaa vähintään kaksi kolmatta-osaa äänestäjistä.

16 §. Jos Klubin toiminta lakkaa ovat sen varat annettavat Vaasan suomalaisten naisten hyväksi toimivalle yhdistykselle tai koululle.

---

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.