

Давайте вместе заботиться об удобстве, простоте использования и сохранении коллекций Национальной библиотеки:

- Обращайтесь с материалами

бережно и аккуратно.

- Не делайте на материалах

отметок ручкой или

наклейками.

- Не давите на материал, не

кладите на него рабочие

принадлежности.

- Если Вам нужны копии,

получите инструкции у

работников библиотеки.

- Сотрудники библиотеки

всегда помогут Вам, если Вы

попросите помощи.

Только осторожное обращение с материалами гарантирует их сохранность:

Для сохранения коллекций Национальной библиотеки необходимо сотрудничество между работниками библиотеки и читателями.

Библиотека проводит профилактические работы по консервации и защите материалов от повреждений. Вместо первоисточников, находящихся в плохом состоянии, библиотека предлагает читателям такие заменители, как например, микрофильмы и цифровые копии.

Соблюдая правила пользования читальными залами и инструкции по обращению с материалами, Вы также помогаете защитить материалы.

Аккуратное и правильное обращение с материалами в читальных залах продлевает возраст ветхих документов, тогда как небрежное обращение влечет за собой повреждения и большие расходы на реставрацию.

Таким образом, соблюдение правил пользования читальными залами и инструкций по обращению с материалами имеют как культурное, так и экономическое значение.

Принимайте участие в сохранении материалов



Отклеивание корешка книги

- Такое повреждение появляется, если, например, уронить книгу на пол или с силой открыть переплет книги.

- Вслед за разрывом корешка книги постепенно может оторваться обложка и книга развалится.



Неразрезанные страницы

- Края страниц не разрезаны после сшивания книги.
- Их нельзя разрезать самостоятельно. Следует обратиться в отдел библиотеки по консервации.

Всегда обращайтесь к работнику библиотеки, если заметите повреждения на изучаемом материале.



Разрушение книжного переплета и развалившиеся страницы

- При неосторожном обращении книжный переплет, и страницы могут рассыпаться.



Сгибания и наклейки

- При обозначении страниц, загибая их уголки или используя наклейки, Вы навсегда повреждаете бумагу. В качестве закладок в книге используйте только тонкие полоски белой бумаги.



Разрыв верхнего края корешка книги

- Если брать книгу с полки за верхний край корешка, то его можно легко повредить и полностью оторвать.



Разрыв бумаги

- Пожелтевшая, окислившаяся бумага является очень хрупкой. Неосторожно переворачивая страницы, Вы легко можете ее разорвать.

НАЦИОНАЛЬНАЯ
БИБЛИОТЕКА

Почтовый адрес:
П/Я 15 (Унионинкату 36)
00014 ХЕЛЬСИНКСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Адрес для посещений:
Унионинкату 36

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ О КОЛЛЕКЦИЯХ И
ХРАНЕНИИ

Общая консультация
kk-palvelu@helsinki.fi
телефон: 02941 23196
www.kansalliskirjasto.fi

Центр консервации и
дигитализации
kk-dimiko-asiakaspalvelu@helsinki.fi
телефон-коммутатор: 0294 1911
www.kansalliskirjasto.fi/kirjastoala/
dimiko.html



Как обращаться с материалами библиотеки

Бумага с давних времен служит надежной основой для сохранения информации, однако она является хрупким и легко повреждаемым материалом.



НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА

Позаботьтесь о культурном наследии

Коллекции Национальной библиотеки являются основной частью нашего культурного наследия.

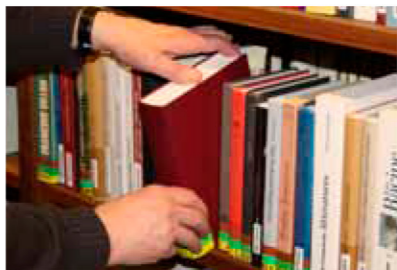
Коллекции включают в себя невосполнимые отечественные и иностранные материалы, в том числе книги, газеты и журналы, оттиски, карты, фотографии, иллюстрации, изображения, рукописи, а также другие архивные документы.

Задача нашей библиотеки – предоставить эти материалы в распоряжение читателей и одновременно нести ответственность за их долгосрочное сохранение для будущих поколений.

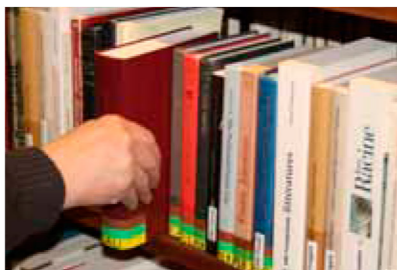
Чем больше стареют материалы, и чем больше они используются, тем более ветхими и непрочными они становятся. Физическое разрушение приводит к утрате информации и потере ценности материала как первоисточника.

Каждый текст, фотография или рисунок на бумаге может содержать уникальную информацию и поэтому заслуживает того, чтобы быть сохраненным.

Как взять книгу с полки



- Берите книгу с полки, наклонив ее пальцами одной руки сзади; вытащите ее с полки, взявшись другой рукой за переплет.

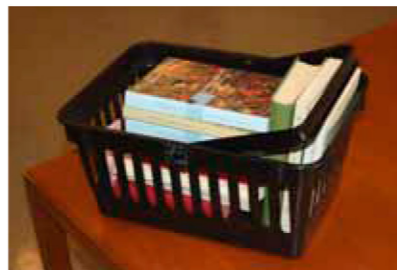


- Как вариант Вы можете подтолкнуть назад тома, стоящие рядом, чтобы взять книгу с полки, держа ее за переплет.



- Переплет книги не выдержит, если брать ее с полки, выдергивая за верхний край корешка.

Как перемещать книги



- Небольшое количество книг переносите в специальной корзине, а большое количество – на тележке.



- Размещайте материалы в тележке таким образом, чтобы они оставались неподвижными в вертикальном или в горизонтальном положении.
- При необходимости пользуйтесь подставкой для книг. Крупноформатные материалы всегда располагайте в горизонтальном положении.

Как читать книги



- Открывайте книгу осторожно, не разгибайте ее с силой. При неосторожном обращении особенно легко разрушаются клеевые переплеты.



- Используйте для чтения плохо открывающихся книг ленты с грузом, подставки для чтения или другие вспомогательные принадлежности.



- При чтении материалов больших размеров используйте специальные подставки. При необходимости попросите помощи у сотрудников библиотеки.

Рабочий стол



- Всегда содержите свой рабочий стол в порядке.
- Не кладите вещи на изучаемые материалы.
- Не допускайте, чтобы материалы свешивались с края стола.

Материалы в папках



- Просматривайте материалы осторожно, сохраняя страницы документов в первоначальном порядке. Нельзя ничего убирать из стопы бумаг.

Материалы крупных размеров и вкладыши



- На материале, с которым Вы работаете, нельзя делать записи.
- Материалы крупных размеров особенно легкогибаются и рвутся.
- Осторожно открывайте сложенные карты или вкладыши в книгах. Складывайте их обратно по первоначальным линиям сгиба.

